

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
и международной деятельности
д.э.н., проф. Озерникова Т.Г.

31.05.2013г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: Таможенное дело

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очная, заочная

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры налогов
и таможенного дела 31.05.2013г.

Заведующий кафедрой А.П. Киреенко

Иркутск 2013

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.05.02
Таможенное дело.

Авторы Е.Н. Орлова, Киреенко А.П.

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2014

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2015

Дата актуализации рабочей программы: 21.09.2015

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2016

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2017

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение уровня подготовки выпускника университета к выполнению профессиональных задач, его готовности к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку овладения компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки от 09.02.2016 г. № 86 и от 28.04.2016 г. № 502); федеральными государственными образовательными стандартами; уставом ФГБОУ ВО «БГУ»; положением о проведении государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры ФГБОУ ВО БГУ.

ГИА завершает освоение образовательных программ и является обязательной. Она проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися университета основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы (сдача государственного экзамена, процедура защиты ВКР) и в форме самостоятельной работы обучающихся (подготовка к сдаче государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты ВКР).

ГИА проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса по образовательным программам высшего образования бакалавриата, специалитета и магистратуры.

В процессе ГИА обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

Государственный экзамен

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
ПК-1 способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций	Правовые основы применения таможенных операций в Таможенном союзе и Российской Федерации.	Применять при проведении таможенного контроля международные конвенции и договора.	Порядком осуществления проверки документов и сведений необходимых для проведения таможенных операций.

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
участниками внешнеэкономической деятельности (далее – ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела			
ПК-2 способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	<p>Виды таможенных процедур их содержание</p> <p>Условия помещения товаров под таможенные процедуры.</p> <p>Порядок уплаты таможенных платежей в отношении товаров, помещенных под таможенные процедуры.</p> <p>Формы таможенного контроля товаров, помещаемых под таможенные процедуры.</p> <p>Принципы организации, а также, технологию, формы и методы применения таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.</p>	<p>Применять законодательные акты и нормативные документы при помещении товаров под таможенную процедуру.</p> <p>Принципы организации, а также, технологию, формы и методы таможенного контроля в торговом и неторговом обороте.</p> <p>Применять технологии совершения таможенных операций и таможенного контроля товаров, помещаемых под таможенные процедуры.</p>	<p>Порядком составления таможенных документов, необходимых при совершении таможенных операций в отношении товаров, помещаемых под таможенные процедуры;</p> <p>Порядком осуществления проверки документов и сведений необходимых для таможенного контроля товаров, помещаемых под таможенные процедуры;</p> <p>Методикой выявления таможенных правонарушений в ходе производства таможенного контроля товаров, помещаемых под таможенные процедуры</p> <p>Методикой выявления таможенных правонарушений при проведении таможенных операций.</p>
ПК-3 способностью владеть навыками применения технических средств таможенного контроля и	<p>знать правовые основы применения технических средств таможенного досмотра и поиска с учетом требований</p>	<p>уметь применять при проведении таможенного контроля технические средства таможенного досмотра и поиска</p>	<p>владеть навыками проведения таможенного контроля с применением технических средств</p>

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
эксплуатации оборудования и приборов	таможенного законодательства Таможенного союза и Российской Федерации		
ПК-4 способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД	Законодательство Таможенного союза и Российской Федерации о классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС; механизм принятия классификационного решения по коду ТН ВЭД ЕАЭС.	Применять законодательство Российской Федерации о классификации товара по коду ТН ВЭД ЕАЭС.	Навык обоснования отнесения товаров к товарной позиции, субпозиции и подсубпозиции, правильно описывать товары при декларировании.
ПК-5 способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров	Знать основные положения действующих законодательных актов и нормативных документов, регламентирующих правила определения страны происхождения. Знать порядок и условия предоставления тарифных преференций	Уметь применять на практике правила определения страны происхождения товаров Применять на практике порядок предоставления тарифных преференций	Оценивать значение и правильность определения страны происхождения товаров для применения мер таможенно-тарифного регулирования и соблюдения запретов и ограничений. Владеть навыками расчета таможенной пошлины с учетом страны происхождения
ПК-6 способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза	Знать методологию определения таможенной стоимости, механизм ее заявления и контроля	Уметь определять метод таможенной стоимости, используемый при декларировании и контроле таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу. Уметь определять и декларировать таможенную стоимость, заполнять бланки декларации таможенной стоимости, формы корректировки декларации на товары	После успешного освоения курса студенты должны обосновывать выбор используемого метода определения таможенной стоимости Иметь навыки контроля таможенной стоимости, Находить ошибки в заявленной структуре таможенной стоимости. Решать задачи по включению расходов в структуру

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
		(в случае изменения стоимости).	таможенной стоимости.
ПК-7 владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов	Знать законодательство Евразийского экономического союза, Российской Федерации о таможенных процедурах; формы декларирования и виды таможенных деклараций; особенности и порядок заполнения таможенных деклараций в зависимости от заявленной таможенной процедуры	Уметь заполнять таможенные декларации, включая декларации таможенной стоимости в том числе в электронном виде; осуществлять контроль представленных документов, необходимых для таможенных целей.	Практические навыки по заполнению таможенных деклараций в соответствии с представленными документами.
ПК-8 владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты	Знать основные положения таможенного и налогового законодательства по таможенным платежам. объяснять порядок налогообложения доходов физических лиц-нерезидентов и описывать методы устранения международного налогообложения называть особенности налогообложения прибыли (доходов) и имущества иностранных юридических лиц, взимания НДС с операций иностранных лиц на территории Российской Федерации и описывать методы устранения	определять статус физического лица в соответствии с критериями, установленными нормами Налогового кодекса РФ и международными налоговым соглашениями, и рассчитывать налоги и сборы, взимаемые с доходов или начисляемые исходя из выплат и вознаграждений иностранных физических лиц определять статус юридического лица в соответствии с критериями, установленными нормами Налогового кодекса РФ и международными налоговым соглашениями, и рассчитывать основные налоги,	обосновывать выбор элементов, порядка исчисления и уплаты налогов с учетом специфики осуществляемой внешнеэкономической деятельности составлять налоговые декларации при перемещении товаров, выполнении работ, оказании услуг в ЕАЭС, при осуществлении экспортных операций, выполнении обязанностей налоговых агентов по операциям с иностранными лицами

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
	международного налогообложения различать порядок исчисления таможенных платежей, налогов при применении различных таможенных процедур, а также при ввозе/вывозе товаров в государства – члены ЕАЭС	уплачиваемые иностранными организациями при осуществлении деятельности в РФ рассчитывать налоги, взимаемые при перемещении товаров через таможенную границу, а также косвенные налоги при перемещении товаров, выполнении работ, оказании услуг в ЕАЭС	
ПК-9 умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей	Знать порядок взыскания задолженности по таможенным платежам. Знать порядок возврата таможенных платежей	Уметь рассчитать задолженности по таможенным платежам и пени. Заполнить требование об уплате таможенных платежей. Заполнить заявление на возврат таможенных платежей.	Навыки составления документов по взысканию задолженности. Навыками расчета пени при нарушении сроков уплаты таможенных платежей. Навыками расчета сумм, подлежащих возврату.
ПК-11 умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	Знать правовые основы нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации; порядок лицензирования и квотирования экспорта и импорта товаров, работ, услуг; разрешительный порядок перемещения через таможенные отдельные категории товаров.	Уметь применять на практике акты законодательства, нормативные и правовые документы федеральных органов исполнительной власти в области запретов и ограничений внешнеторговой деятельности.	Владеть навыками контроля применения и соблюдение запретов и ограничений при осуществлении внешнеторговой деятельности.
ПК-13 умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности	основы правового регулирования защиты интеллектуальной собственности	применять нормы законодательства по защите прав интеллектуальной собственности	сформулировать необходимые действия субъектов правоотношений в области защиты интеллектуальной собственности

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
ПК-16 умением применять систему управления рисками в профессиональной деятельности	Правовые основы применения таможенного законодательства по организации таможенного контроля, включая систему управления рисками; Формы и порядок проведения таможенного контроля Деятельность лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.	Применять на практике методы проведения таможенного контроля и совершения таможенных операций. Систематизировать и анализировать имеющуюся нормативную базу таможенных документов по вопросам таможенного контроля. Проводить таможенный контроль товаров и транспортных средств.	Порядком заполнения документов, подтверждающих проведение таможенного контроля. Методикой проведения документального контроля представленных таможенных деклараций и документов. Порядком подготовки предложений по оптимизации таможенного контроля (подготовка профилей рисков, ориентировок)
ПК-19 умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров	понятийный аппарат, раскрывающий сущность таможенного контроля; Знать порядок перемещения физическими лицами различных групп товаров через таможенную границу Российской Федерации. Знать особенности исчисления таможенных платежей; виды, порядок и условия применения единых ставок таможенных пошлин, налогов и т.п.	использовать знания при решении задач, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Уметь правильно применять условия тарифного регулирования и налогообложения при таможенном контроле и таможенном оформлении товаров, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу Российской Федерации.	обосновывать выбор методов таможенного контроля после выпуска Применять порядок и условия тарифного регулирования и налогообложения, при таможенном оформлении товаров, перемещаемых физическими лицами через Таможенную границу Таможенного союза.

Выпускная квалификационная работа

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	знает терминологию по специальности, а также основные правила грамотного	рационально (понятийно) мыслить	абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
	письменного изложения информации		получаемую информацию
ОК-2 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	возможные сферы и направления саморазвития и профессиональной реализации, пути использования творческого потенциала	выделять и характеризовать проблемы собственного развития, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои творческие возможности	владение основными приемами планирования и реализации необходимых видов деятельности, самооценки профессиональной деятельности; подходами к совершенствованию творческого потенциала
ОК-3 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать способы самоорганизации и самообразования	Уметь проектировать собственное развитие и самоорганизовываться	Владеть методами самоорганизации Владеть навыками эффективного общения, оптимизации и организации совместной деятельности, также учитывать их в нестандартных ситуациях, при принятии решений
ОК-4 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	основы организационно-управленческой деятельности в нестандартных ситуациях, включая вопрос профессиональной этики	принимать адекватные решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	навыки выявления и мониторинга социально-экономических проблем и процессов; навыками экспертной оценки реальных управленческих ситуаций
ОК-5 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	знать основы медико-биологических аспектов БЖД и принципы обеспечения безопасности взаимодействия человека со средой обитания	Уметь оказывать первую доврачебную помощь	навыками проведения оценки обстановки в чрезвычайной ситуации
ОК-6 способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и	основные этапы формирования национального таможенного законодательства,	анализировать исторический опыт таможенного дела и таможенной политики в контексте	навыками самостоятельного творческого мышления и анализа проводимых реформ в

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности	системы таможенного налогообложения и таможенной службы;	конкретных экономических условий страны и теоретических воззрений правителей.;	области таможенного дела;
ОК-7 способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	описывать основные понятия, методы и типовые задачи математики с приложениями в профессиональной деятельности	применять полученные знания для постановки и решения типовых задач	применения экономических моделей во взаимосвязи с математическим и графическим инструментарием.
ОК-8 способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	Знать основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права	Анализировать, толковать и правильно применять нормы права	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-9 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знание основы системы лингвистических знаний, включающих в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений	умение понимать на слух изложение фактов, суть просьб и распоряжений в повседневном и профессиональном общении; понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации	владеть навыками устной и письменной речи
ОК-10 готовностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Научно - практические основы физической культуры и здорового образа жизни	Использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионального и личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.	Средствами и методами укрепления личного здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности, для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на	знать справочно-библиографический аппарат НБ БГУ, алгоритм поиска информации в	уметь вести поиск информации в различных ресурсах	владеть информационной культурой, навыками самостоятельного и грамотного поиска

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	электронных ресурсах локального и удаленного доступа		информации в различных источниках, предоставляемых современной научной библиотекой
ОПК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	знает терминологию по специальности, а также основные правила грамотного письменного изложения информации	грамотно излагать информацию	систематизированного, логичного изложения данных по заданному вопросу
ОПК-3 способностью владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей	состав программного обеспечения ЭВМ и сферы его применения	применять полученные знания при проектировании и внедрении информационных систем обработки данных и систем поддержки принятия решений для последующей работы с ними	владеть навыками сбора и обобщения информации для осуществления необходимых расчетов
ОПК-4 способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик	принципы поведения экономических субъектов и закономерности функционирования микро и макро-рынков	анализировать поведение экономических субъектов, процессов и явлений на микро и макроуровнях, с последующей аргументацией выводов	оценки поведения экономических субъектов на микро и макро уровнях
ОПК-5 способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики	состояние, тенденции развития и особенности территориальной организации социально-экономического комплекса России	анализировать и давать оценку состояния экономической, социальной и политической среды	владеть навыками оценки степени влияния отдельных факторов на развитие и размещение важнейших сфер хозяйственной деятельности и

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
			населения страны и регионов
ОПК-6 способностью на научной основе организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	методы исследований в экономике и области их применения в сфере таможенного дела	Оформлять полученные результаты научно-исследовательской деятельности оформлять представлять результаты научно-исследовательской деятельности профессиональному сообществу	владение методикой проведения научных исследований в профессиональной сфере навыками сбора и обработки информации для подготовки и написания работ
ПК-10 умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней	Теоретические основы валютного регулирования и валютного контроля, виды и основные элементы валютной системы, причины ее кризиса; формы международных расчетов и виды валютных операций; методику формирования платежных балансов стран	формулировать валютно-финансовые и платежные условия внешнеторговых и кредитных договоров, определять риски и методы их минимизации при совершении валютных операций. Определять риски и методы их минимизации при совершении валютных операций.	методами валютного контроля, порядком формирования документов валютного контроля.
ПК-12 умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	Знать нормативно-правовое регулирование гражданско-правовых отношений.	оперировать гражданско-правовыми актами и категориями, анализировать юридические факты и возникающие с ними гражданско-правовыми отношениями.	принятия необходимых мер защиты прав субъектов гражданских правоотношений
ПК-14 владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара	понятийный аппарат в области товароведения и экспертизы товаров	выявлять признаки фальсификации товаров и товаросопроводительных документов.	контроля уставных, транспортных, и коммерческих документов; применения технических средств контроля.

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
ПК-15 владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях	понятийный аппарат в области таможенного дела, принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации	применять требования законодательства о проведении экспертизы товаров.	отбор проб и образцов для проведения экспертизы.
ПК-17 умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности	знание источников, причин, проявлений и путей противодействия угрозам экономической безопасности на макро-и микроуровне	выявлять тенденции развития экономических систем макро- мезо- и микроуровней в контексте их экономической безопасности	по работе с аналитическими данными для разработки руководящих материалов по обеспечению режима коммерческой тайны.
ПК-18 готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств	источники международного торгового права и систему международного законодательства	Уметь ориентироваться в системе международного законодательства в сфере торгового права, анализировать содержание международных актов, выделять те акты, которые соответствуют регулированию тех или иных международных отношений	работы с международными нормами права и к совместной деятельности с коллегами из других стран.
ПК-20 умением выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела	Обеспечение законности в деятельности таможенных органов через институты обжалования и опротестования	анализировать деятельность субъектов таможенного права согласно требованиям нормативных документов.	Владеть навыками работы с процессуальными документами в рамках дел об административных правонарушениях в таможенной сфере
ПК-21 умением квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия	цели и задачи правоохранительной деятельности в таможенной сфере	квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.	совершения юридически значимых действий.

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
ПК-22 способностью противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности	знать возможный состав злоупотреблений в системе государственной службы	противодействовать незаконной деятельности государственных служащих.	владеть системой понимания профессиональной деятельности в контексте противодействия злоупотреблениям.
ПК-23 владением навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	Понятие, виды и составы административных правонарушений в области таможенного дела, виды наказаний	совершать необходимые процессуальные действия при выявлении административных правонарушений.	навыками по составлению процессуальных документов.
ПК-24 способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	сущность экономических процессов, экономические категории и показатели, и их взаимосвязи	определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления	определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления. проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты
ПК-25 способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг	Различать структуру и свойства экономической информации, функциональные возможности информационных систем, методы использования интеллектуальных информационных технологий и систем поддержки принятия решений, особенности и этапы разработки информационных	оценить эффективность деятельности структурных подразделений таможенного органа.	сбора информации для управленческой деятельности.

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
	систем, методы и средства защиты информации.		
ПК-26 способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенной (таможенного поста) и их структурных подразделений	основы и принципы целостной процессной стратегии, управления таможенными органами	осуществлять подготовку и принимать решения по управлению структурным подразделением таможенного органа.	принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений
ПК-27 способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг	знать концепции, принципы и методы формирования систем управления;	Иметь навыки организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг	организовать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг.
ПК-28 способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников	основные подходы в определении критериев эффективности управления персоналом	формулировать показатели деятельности работников, позволяющие определить, какие стандарты считаются приемлемыми для организации	Осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников.
ПК-29 способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможенной (таможенного поста) и их структурных подразделений	Понятие «мотивация персонала» и основные задачи мотивации	формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможенной.	владения расчета видов поощрений в таможенных органах
ПК-30 способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможенной	кадровую структуру в таможенных органах	организовать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможенной.	планирования деловой карьеры и урегулирования конфликтов в коллективе
ПК-31 способностью разрабатывать программы развития таможенной службы	цели и стратегии управления таможенной службы	разрабатывать программы развития таможенных органов	анализа и разработки программ модернизации и

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
таможни (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений		и их подразделений, планировать их деятельность.	развития таможенных органов
ПК-32 владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности	определять современное состояние и направление развития компьютерной техники и программных средств;	уметь работать с основными АРМами ЕАИС, предназначенными для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации управленческой деятельности	применения в таможенном деле информационных технологий.
ПК-33 владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики	Знать основные методы сбора данных таможенной статистики	Уметь применять статистические методы для анализа данных таможенной статистики	Владеть навыками построения статистических моделей применительно к конкретным задачам таможенного дела
ПК-34 способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан	Основы документирования, организации работы с документами (управление документами) и электронного документооборота;	использовать основные программные средства для автоматизации управленческой деятельности, анализа и обработки данных;	Владеть навыками работы с автоматизированной информационной системой. Уметь составлять документы.
ПК-35 владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами	знать состояние и структуру автоматизированной системы, основные виды информационных технологий и область их применения	использовать основные программные средства для автоматизации управленческой деятельности, анализа и обработки данных	использования электронных способов обмена информацией применяемых таможенными органами.
ПК-36 владением методами анализа финансово-	методики расчета и анализа финансово-хозяйственной	Умение производить анализ финансово-хозяйственной	методами анализа финансово-хозяйственной

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
хозяйственной деятельности участников ВЭД	деятельности участников ВЭД	деятельности предприятия.	деятельности участников ВЭД.
ПК-37 владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов	Знать методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов Знать особенности целей и стратегии управления предприятием; - цели и стратегии управления персоналом; - место и роль менеджмента в общественной жизни.	проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности, критически оценивать полученные результаты и делать выводы разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности организации; Уметь осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; - разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.
ПК-38 владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства	Знать методику прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет Знать основные положения таможенного законодательства для решения профессиональных задач.	анализировать деятельность субъектов таможенного права согласно требованиям нормативных документов. Уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативно правовых актов, и применять их на практике Уметь осуществлять прогноз поступления	анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства. навыками работы с процессуальными документами в рамках дел об административных правонарушениях. Навыки по систематизации информации, ее

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
		таможенных платежей в федеральный бюджет.	обработки и принятию профессиональных решений
ПК-39 способностью разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела	методы формирования планов и программ проведения научных исследований	планировать и проводить научные исследования в сфере таможенного дела	навыками разработки планов и программ проведения научных исследований в сфере таможенного дела
ПК-40 способностью проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты	основные направления научных исследований в таможенной деятельности	проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности	навыками оценки полученных результатов научных исследований в таможенной деятельности
ПК-41 способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах	требования нормативных документов к представлению результатов научной деятельности в устной и письменной формах	представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах	навыками выступлений и подготовки научного отчета

2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

ГИА обучающихся университета по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Результаты каждого аттестационного испытания оцениваются по 100-балльной шкале и в виде соответствующей полученному баллу дифференцированной оценки — «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» — в соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов в университете.

Для проведения государственной итоговой аттестации в университете созданы государственные экзаменационные комиссии (далее — ГЭК). Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в университете созданы апелляционные комиссии, которые действуют в течение календарного года. Расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, утверждается приказом ректора.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Государственный экзамен позволяет выявить и оценить подготовленность выпускников к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку овладения выпускниками компетенциями, знаниями и умениями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

Государственный экзамен проводится ГЭК по билетам, включенным в состав фондов оценочных средств по государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации формируются и утверждаются кафедрами в соответствии с положением университета «О фондах оценочных средств».

Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводятся предэкзаменационные консультации обучающимся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена, читают обзорные лекции.

При приеме государственного экзамена ГЭК обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, и условия для объективной оценки качества освоения выпускниками соответствующей образовательной программы:

- проведение государственного экзамена строго в рамках программы государственного экзамена, утвержденной в установленном порядке;

- предоставление бумаги для подготовки к ответу на государственном экзамене;

- размещение выпускников в аудитории при подготовке к ответу на государственном экзамене на места, указанные ГЭК, на удалении друг от друга;

- оценка в ходе государственного экзамена собственных знаний выпускника, для чего комиссия обязана исключить применение, а также попытки применения выпускником, сдающим государственный экзамен, учебных пособий, методических материалов, учебной и иной литературы (за исключением разрешенных для использования на государственном экзамене(ах), конспектов, шпаргалок, независимо от типа носителя информации, а также любых технических средств, средств передачи информации и подсказок.

Государственный экзамен, по решению кафедры, проводится в письменной или устной форме.

Продолжительность государственного экзамена в письменной форме, в том числе в форме тестирования, составляет не более 4 академических часов.

В случае обнаружения у выпускника после получения им экзаменационного билета учебных пособий, методических материалов, учебной и иной литературы (за исключением разрешенных для использования на государственном экзамене), конспектов, шпаргалок, независимо от типа носителя информации, а также любых технических средств и средств передачи информации, либо использования им подсказки, вне зависимости от того, были ли использованы указанные материалы и (или) средства в подготовке к ответу на государственном экзамене, ГЭК изымает до окончания государственного экзамена указанные материалы и (или) средства с указанием соответствующих сведений в протоколе заседания ГЭК и принимает решение о снижении оценки знаний такого выпускника, вплоть до уровня оценки «неудовлетворительно», либо о продолжении государственного экзамена, что отражается в протоколе заседания ГЭК.

Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного экзамена, проводимого в письменной форме, — на следующий рабочий день после дня его проведения. Решения ГЭК по вопросам приема государственного экзамена оформляются протоколом.

Подготовка и защита ВКР является заключительным этапом обучения по направлению подготовки (специальности), образовательной программе (направленности (профилю)).

Выпускающая кафедра составляет и утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) кафедра может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) закрепляется руководитель ВКР из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты).

Руководителями ВКР по направлениям магистратуры назначаются лица из числа профессорско-преподавательского состава соответствующей выпускающей кафедры университета, имеющие ученую степень и(или) ученое звание.

При подготовке ВКР руководитель осуществляет подготовку задания на выполнение ВКР, оказывает обучающемуся помощь в составлении календарного графика и плана ВКР, выдает рекомендации и проводит консультации по подбору фактического материала в ходе преддипломной практики, методике его обобщения, систематизации, по его обработке и использованию в ВКР, осуществляет проверку качества выполнения работы, ее соответствия поставленным целям и задачам, соблюдение основных

требований к оформлению представленной работы и иллюстративного материала;

На выполнение ВКР обучающемуся отводится время согласно графику учебного процесса и требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

ВКР руководителю представляется в машинописном виде. Законченная ВКР, подписанная выпускником и консультантом, представляется руководителю. После просмотра и окончательного одобрения работы руководитель подписывает ее, дает письменный отзыв.

Выпускник обязан наряду с печатным вариантом представить файл с полным текстом ВКР. Текст ВКР в электронном виде проверяется на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований по системе «Антиплагиат».

Проверка ВКР, которую организует заведующий кафедрой или назначенное им лицо, производится на сайте www.antiplagiat.ru. Допустимый процент заимствования текста при проверке в данной системе определяется кафедрой, но не более 40%, т.е. оригинальность текста ВКР должна составлять не менее 60% — по программам бакалавриата и специалитета, и не более 30%, т.е. оригинальность текста ВКР должна составлять не менее 70% — по программам магистратуры. По результатам проверки на заимствование составляется справка, которая вкладывается вместе с отзывом и справкой о внедрении (если таковая имеется) в ВКР.

ВКР подлежат нормоконтролю на соответствие требованиям оформления в соответствии с методическими указаниями по выполнению ВКР.

Для окончательного решения о допуске к защите ВКР обучающимся представляется заведующему кафедрой.

Заведующий кафедрой осуществляет контроль за соответствием темы выполненной ВКР направленности (профилю) подготовки, за полнотой раскрытия темы в содержании работы.

ВКР по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, на которой выполнена ВКР. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на кафедру письменную рецензию на указанную работу. Рецензия подписывается рецензентом с указанием ФИО, ученой степени и (или) ученого звания (если имеются), места работы, должности, даты.

Обучающийся знакомится с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты ВКР. В процессе защиты ВКР обучающийся дает ответы на изложенные в рецензии замечания.

По результатам подготовки магистерской диссертации оформляется автореферат, содержащий информацию об объекте исследования,

актуальности темы, практических и научных результатах. Автореферат представляется на кафедре.

По решению кафедры, в период обучения магистрант должен выступить на конференции с докладом или подготовить и опубликовать научную статью (тезисы) по результатам диссертационного исследования. Факт выступления с докладом или публикации статьи должен быть отражен в отзыве руководителя.

ВКР, подписанная руководителем, консультантом (если есть), нормоконтролером, заведующим выпускающей кафедрой с отзывом руководителя, справкой по результатам проверки на заимствование, рецензией (по программам специалитета и магистратуры) и авторефератом (для ВКР магистранта) сдается на кафедру в жестком переплете в срок, определенный в методических указаниях по подготовке ВКР.

Обучающийся допускается к защите ВКР только при наличии всех подписей и документов.

Указанные документы передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

При отрицательном отзыве руководителя решение о допуске к защите принимается по результатам обязательного прохождения выпускником предварительной защиты ВКР.

По результатам предварительной защиты в присутствии руководителя и обучающегося дается оценка готовности обучающегося к защите.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 45 минут, продолжительность доклада обучающегося — 8–10 минут.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- представление обучающегося членам комиссии;
- доклад обучающегося с использованием иллюстративного материала об основных результатах выполнения ВКР;
- вопросы членов ГЭК и присутствующих после доклада обучающегося;
- ответы обучающегося на заданные вопросы;
- заслушивание отзыва руководителя;
- заслушивание рецензии;
- ответы обучающегося на замечания рецензента.

Решения ГЭК принимаются в отсутствие иных лиц простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем экзаменационной комиссии.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в

апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные кафедрами.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

3. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

I. Учебная дисциплина: Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности

1. Меры прямого ограничения внешнеторговой деятельности
2. Меры количественного ограничения внешней торговли товарами
3. Виды лицензий в сфере внешней торговли товарами
4. Сроки действия лицензий, выдаваемых участникам внешнеторговой деятельности на основании внешнеторговой сделки, предметом которой является лицензируемый товар
5. Порядок выдачи (оформление) лицензии или дубликата лицензии на право осуществления экспорта и (или) импорта отдельных видов товаров
6. Порядок внесения изменений в выданные лицензии на право осуществления экспорта и (или) импорта товаров
7. Основания для отказа в выдаче лицензии на право осуществления экспорта и (или) импорта товаров
8. Запреты и ограничения, применяемые при перемещении опасных отходов
9. Запреты и ограничения, применяемые при перемещении наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров

II. Учебная дисциплина: Защита прав интеллектуальной собственности

1. Случаи неприменения таможенными органами мер по защите прав на объекты интеллектуальной собственности в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу
2. Максимальный срок включения объектов интеллектуальной собственности в таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности РФ
3. Срок приостановления выпуска товаров при обнаружении таможенным органом признаков нарушения прав интеллектуальной собственности в отношении объектов, включенных в таможенный реестр
4. Отмена решения о приостановлении выпуска товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, до истечения срока приостановления выпуска
5. Объекты интеллектуальной собственности, в отношении которых таможенные органы вправе принимать меры по защите прав на объекты интеллектуальной собственности
6. Размер платы за включение объекта интеллектуальной собственности в Таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности РФ
7. Случаи исключения объекта интеллектуальной собственности из таможенного реестра
8. Заявление декларантом таможенной процедуры уничтожения товаров в течение срока приостановления выпуска товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности
9. Ведение таможенного реестра объектов интеллектуальной собственности
10. Срок уведомления декларанта и правообладателя таможенным органом о принятом решении о приостановлении выпуска товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности

III. Учебная дисциплина: Налогообложение участников ВЭД

1. Срок действия патента для иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность по найму на территории Российской Федерации
2. Сроки подачи иностранными гражданами заявления о выдаче патента для уплаты НДФЛ в виде фиксированных платежей
3. Возникновение обязанности по уплате НДФЛ в случае осуществления трудовой деятельности иностранным гражданином – нерезидентом за пределами Российской Федерации
4. Деятельность иностранной организации на территории Российской Федерации, приводящая к образованию постоянного представительства для целей налогообложения прибыли
5. Срок уплаты налог на прибыль, удержанного российской организацией – налоговым агентом с доходов иностранной организации
6. Обложение налогом на прибыль доходов иностранных организаций от осуществления перевозок грузов для российских организаций

7. Порядок уплаты НДС иностранными организациями, не имеющими представительства в Российской Федерации, при оказании услуг в Российской Федерации

8. Уплата акциза при реализации товаров на экспорт за пределы ЕАЭС в случае непредставления в налоговые органы банковской гарантии

9. Срок представления в налоговые органы документов, подтверждающих факт экспорта подакцизных товаров за пределы ЕАЭС

10. Сроки уплаты НДС при ввозе в Российскую Федерацию товаров из государств – членов ЕАЭС

IV. Учебная дисциплина: Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств

1. Решение о проведении личного таможенного досмотра

2. Владельцы таможенного склада

3. Специальные упрощения, предоставляемые уполномоченному экономическому оператору

4. Зона таможенного контроля на складе временного хранения

5. Срок представления таможенным представителем в ФТС России отчетность о своей деятельности

6. Цель проведения таможенного осмотра товаров

7. Таможенное наблюдение, как форма таможенного контроля

8. Форма получения объяснений при таможенном контроле

9. Права или обязанности декларанта при таможенном досмотре

10. Права физического лица, в отношении которого проводится личный таможенный досмотр

11. Проверяемые лица при проведении таможенной проверки

12. Обязанности владельца магазина беспошлинной торговли

13. Условия включения юридического лица в реестр таможенных перевозчиков

14. Сроки хранения задержанных товаров на складе временного хранения

15. Действия должностных лиц таможенных органов в отношении товаров, ограниченных к перемещению через таможенную границу и задержанных при ввозе на таможенную территорию Таможенного союза

V. Учебная дисциплина: Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности

1. Цели и методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.

2. Понятие таможенной стоимости товара. Общая характеристика и порядок применения методов определения таможенной стоимости для ввозимых/вывозимых товаров.

3. Порядок декларирования таможенной стоимости при ввозе/вывозе. Использование деклараций таможенной стоимости (ДТС) при ввозе и при вывозе товаров.

4. Порядок контроля таможенной стоимости товаров до выпуска товаров, после выпуска товаров. Назначение дополнительной проверки.

5. Порядок проведения корректировки таможенной стоимости.

6. Роль базисных условий поставки при определении таможенной стоимости товара.

7. Цели определения страны происхождения товара.

8. Правило адвалорной доли применяемое для целей определения страны происхождения товара.

9. Правило достаточной переработки при определении страны происхождения товара

10. Документы, подтверждающие страну происхождения товара

11. Орган, уполномоченный выдавать сертификаты о стране происхождения товара

12. Документ, дающий право полного или частичного освобождения от уплаты импортной пошлины при экспорте товаров из развивающихся стран в стране импортере

13. Формы сертификата о стране происхождения товара

14. Случаи, в которых не требуется представление документа, подтверждающие страну происхождения товара

15. Срок действия сертификата формы «СТ-1» в целях предоставления тарифных преференций

16. Срок выдачи предварительного решения о стране происхождения товара со дня его принятия

17. Случаи применения ДТС-1

18. Понятие однородных товаров

19. Понятие идентичных товаров

20. Требования, предъявляемые к списку товаров, которые полностью произведены в государстве - участнике Киотского Соглашения

21. Страны, при вывозе товаров в которые оформляется сертификат страны происхождения товара по форме СТ-1

22. Страны, при вывозе товаров в которые оформляется сертификат страны происхождения товара по форме А

VI. Учебная дисциплина: Таможенное декларирование

1. Срок выпуска товаров (часы, дни), необлагаемых вывозной пошлиной, которые заявляемых под процедуру экспорта

2. Условия, при которых товары, подлежащие ветеринарному, фитосанитарному и другим видам государственного контроля, могут быть помещены под таможенную процедуру

3. Условия осуществления временного периодического декларирования вывозимых товаров

4. Условия, обязательные к выполнению при помещении товаров под процедуру выпуска для внутреннего потребления

5. Декларант при заявлении таможенной процедуры выпуска для внутреннего потребления

6. Действия, запрещенные в отношении условно выпущенных товаров, по которым установлены ограничения в связи с проверкой их качества и безопасности

7. Сроки представления недостающих сведений при подаче неполной декларации на товары таможенного союза

8. Сумма таможенной стоимости, до достижения которой транспортные (перевозочные) документы могут быть использованы в качестве декларации на товары

9. Действия таможенных органов в случае введения специальных пошлин в период действия предварительной декларации

10. Срок подачи таможенной декларации в отношении ввозимых товаров при их декларировании на территории таможенного союза

11. Дата, на которую применяются ограничения при временном периодическом декларировании товаров

12. Срок, установленный для предъявления товаров при подаче предварительной декларации в случае заявления процедуры выпуска для внутреннего потребления

13. Срок подачи декларации при выпуске товаров до подачи таможенной декларации

14. Срок регистрации таможенной декларации

15. Сроки предоставления уточненных сведений о товарах, заявленных к вывозу в периодической декларации

16. Товары, в отношении которых возможен выпуск до подачи декларации

17. Проставление отметки о выпуске в таможенной декларации на товары

18. Максимальное количество наименований товаров, которое может быть заявлено в одной таможенной декларации

19. Условия, при которых товар считается помещенным под таможенную процедуру

VII. Учебная дисциплина: Таможенные операции

1. Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации. Основные характеристики таких операций.

2. Прибытие товаров на таможенную территорию таможенного союза.

3. Временное хранение. Места временного хранения. Типы складов временного хранения (СВХ) и требования к их обустройству. Сроки нахождения товаров на временном хранении. Операции с товарами, находящимися на временном хранении.

4. Убытие товаров с таможенной территории таможенного союза.

5. Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру. Основные характеристики таких операций.

6. Декларант, его права, обязанности и ответственность. Виды таможенных деклараций, их краткая характеристика. Формы декларирования. Сроки подачи и регистрации таможенной декларации. Отзыв декларации.

7. Основания для выпуска товаров и порядок выпуска. Сроки выпуска. Условный выпуск товаров. Удаленный выпуск. Выпуск товаров до подачи таможенной декларации. Отказ в выпуске.

VIII. Учебная дисциплина: Таможенные платежи

1. Виды пошлин, которые не относятся к таможенным платежам

2. Виды таможенных сборов, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации

3. База для начисления пошлин при применении адвалорной ставки

4. База начисления НДС, уплачиваемого при ввозе товаров на таможенную территорию таможенного союза

5. Условия предоставления развивающимся странам тарифных преференций

6. Размер суммы таможенных сборов за совершение таможенных операций, при вывозе товаров, которые не облагаются вывозной пошлиной

7. Графа таможенной декларации, в которой производится исчисление таможенных платежей

8. Особенности применения различных видов ставок таможенных пошлин в случае их изменения по законодательству

9. Документ, которым устанавливаются ставки для целей исчисления ввозных таможенных пошлин в ЕАЭС

10. Виды ставок таможенных пошлин

11. Дата, на которую применяется курс валют для целей исчисления таможенных пошлин, налогов

12. Срок уплаты таможенных сборов за совершение таможенных операций, связанных с выпуском товара

13. Срок, на который можно получить рассрочку по уплате ввозной пошлины

14. Таможенная процедура, при заявлении которой возможно получить отсрочку по уплате налогов

15. Лица, которые могут выступать поручителем для обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов

16. Документ, выдаваемый таможенным органом в случае принятия денежного залога для обеспечения уплаты таможенных платежей

17. Сроки рассмотрения таможенным органом договора поручительства, предоставленного для обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов

18. Документ, выдаваемый таможенным органом в случае принятия банковской гарантии для обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов

19. Максимальный срок действия договора поручительства, предоставленный для обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов

20. Письменное извещение таможенного органа, лицу, ответственному за уплату таможенных платежей, об образовавшейся сумме задолженности по таможенным платежам

21. Сроки направления требования об уплате таможенных платежей лицу, ответственному за уплату таможенных платежей

22. Виды таможенных платежей, которые могут быть оплачены за счет авансовых платежей

23. Документ, подтверждающий внесение плательщиком обеспечения уплаты таможенных платежей при транзите товаров

24. Сроки возврата таможенных платежей в случае восстановления тарифных преференций после выпуска товаров

IX. Учебная дисциплина: Таможенные платежи в неторговом обороте

1. Факторы, оказывающие влияние на сумму таможенных платежей при импорте легковых автомобилей физическими лицами

2. Особенности расчета таможенных платежей при ввозе легковых автомобилей, полученных по наследству

3. Особенности расчета таможенных платежей при ввозе разных предметов домашнего обихода, полученных по наследству

4. Особенности перемещения подакцизных товаров физическими лицами для личного пользования через таможенную границу Таможенного союза

5. Особенности расчета таможенных платежей при ввозе алкогольных напитков физическими лицами

6. Особенности расчета таможенных платежей при ввозе физическими лицами неделимых товаров для личного пользования

7. Особенности расчета таможенных платежей при перемещении товаров в МПО физическими лицами

8. Лица, имеющие право осуществлять расчет суммы таможенных платежей при перемещении товаров в МПО физическими лицами

9. Особенности расчета таможенных платежей физических лиц, которые длительное время находились на консульском учете в другом государстве и ввозят в Россию товары для личного пользования

10. Особенности отнесения ввозимых товаров к товарам для личного пользования

X. Учебная дисциплина: Таможенные процедуры

1. Статус товаров при завершении процедуры выпуска для внутреннего потребления
2. Сроки выпуска товаров, помещенных под таможенную процедуру экспорта и не облагаемых вывозными таможенными пошлинами
3. Предельный срок нахождения на территории Таможенного союза для товаров, помещенных под таможенную процедуру временного ввоза
4. Случаи помещения товаров таможенного союза на таможенный склад
5. Сроки переработки товаров на таможенной территории
6. Условия помещения товаров под таможенную процедуру временного вывоза
7. Лица, предоставляющие таможенную декларацию для помещения товаров под таможенную процедуру переработки на таможенной территории
8. Сроки переработки товаров вне таможенной территории
9. Товары, в отношении которых допускается применение таможенной процедуры переработки для внутреннего потребления
10. Срок, в течение которого могут помещаться под таможенную процедуру реэкспорта товары, ранее помещенные под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления
11. Лицо, которое может выступать декларантом при заявлении таможенной процедуры беспошлинной торговли
12. Лицо, которое может выступать декларантом при заявлении таможенной процедуры реимпорта
13. Сроки таможенного транзита
14. Категории товаров, которые не могут помещаться под таможенную процедуру уничтожения
15. Случаи приостановления действия специальной таможенной процедуры в отношении ввезенных на Таможенную территорию таможенного союза товаров

XI. Учебная дисциплина: Таможенный контроль после выпуска товаров

1. Сроки и порядок проведения таможенного контроля после выпуска
2. Сроки и порядок проведения плановых выездных таможенных проверок
3. Сроки и порядок проведения выездных таможенных проверок
4. Сроки проведения таможенной экспертизы
5. Порядок продления сроков выездной таможенной проверки
6. Сроки хранения таможенными органами товаров, запрещенных к ввозу на таможенную территорию Таможенного Союза или вывозу за предел такой территории и документов на них
7. Понятие выездной таможенной проверки
8. Понятие камеральной таможенной проверки
9. Виды выездных таможенных проверок
10. Комплексная таможенная экспертиза

ХII. Учебная дисциплина: Технические средства таможенного контроля

1. Видеоскопы, принципы их работы и способы их использования.
2. Досмотровая рентгеновская техника, используемая для досмотра почтовых отправлений.
3. Досмотровые зеркала, щупы и фонари, их использование при проведении таможенного контроля.
4. Индивидуальные дозиметры, их назначение и требования к их применению.
5. Методика отбора проб и образцов.
6. Основные группы ТСТК, используемые в процессе таможенного контроля.
7. Подвижные инспекционно-досмотровые комплексы.
8. Приборы и методы оперативной диагностики драгоценных камней.
9. Приборы и методы определения массы объекта.
10. Радиолокационная аппаратура подповерхностного зондирования.
11. Рентгеновские инспекционно-досмотровые комплексы.
12. Специальные меточные средства. Физические основы их действия и способы использования.
13. Способы подделки банкнот и документов.
14. Средства нанесения и считывания специальных меток.
15. Технические средства наложения атрибутов таможенного обеспечения.
16. Технические средства обнаружения оружия и других запрещенных к перемещению товаров.
17. Технические средства поиска и обнаружения наркотических средств, психотропных веществ, сильнодействующих лекарственных средств.
18. Технические средства таможенного досмотра и поиска.
19. ТСТК для обнаружения радиационного излучения.
20. ТСТК для отбора проб и образцов. Особенности отбора проб и образцов различных материалов и веществ.
21. ТСТК применяемые для контроля целостности атрибутов таможенного обеспечения.
22. ТСТК применяемые для обнаружения взрывчатых веществ.
23. Ультрафиолетовые фонари.
24. Устройство и принципы работы рентгеновских интроскопов. Их использование для целей таможенного контроля.
25. Эндоскопы, их разновидности и применение при проведении таможенного контроля.

ХIII. Учебная дисциплина: Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД)

1. Гармонизированная система описания и кодирования товаров, ее составные части и структура.
2. Основные правила интерпретации ТН ВЭД.

3. Предварительное классификационное решение.
4. Процедура принятия предварительного классификационного решения по коду ЕТН ВЭД.
5. Отзыв, приостановление и изменение предварительного классификационного решения.
6. Процедура принятия должностными лицами таможенных органов классификационного решения в случае выявления недостоверно заявленного кода ЕТН ВЭД.
7. Особенности принятия классификационного решения при ввозе, вывозе многокомпонентного оборудования, представленного в несобранном или разобранном
8. Особенности классификации однородных групп продовольственных и непродовольственных товаров.

4. Примерные темы выпускной квалификационной работы

- 1) Автоматизация управленческой деятельности в таможенных органах
- 2) Анализ влияния таможенных процедур на развитие экономики страны (региона, отрасли)
- 3) Анализ динамики таможенных пошлин в отраслевом или потоварном разрезе
- 4) Анализ нарушений таможенного законодательства, связанных с классификацией товаров по ТН ВЭД ЕАЭС
- 5) Анализ нарушений таможенного законодательства, связанных с соблюдением запретов и ограничений внешней торговли товарами
- 6) Анализ нарушений таможенного законодательства, связанных с таможенной стоимостью
- 7) Анализ особенностей и практика вывоза с таможенной территории Евразийского экономического союза видов минерального сырья
- 8) Анализ особенностей функционирования единой системы нетарифного регулирования государств-членов Евразийского экономического союза
- 9) Анализ правонарушений в сфере определения, заявления и подтверждения страны происхождения товара
- 10) Анализ практики применения специальных защитных мер в Российской Федерации в условиях функционирования Евразийского экономического союза

- 11) Анализ практики применения таможенного тарифа (на примере продовольственных товаров)
- 12) Анализ практики применения таможенного тарифа (на примере продукции машиностроения)
- 13) Анализ практики применения таможенного тарифа (на примере сырьевых товаров)
- 14) Анализ практики применения тарифных льгот при ввозе товаров в Российскую Федерацию (либо Республику Беларусь, либо Республику Казахстан)
- 15) Анализ практики применения тарифных льгот при вывозе товаров с территории Российской Федерации
- 16) Анализ практики применения экспортных и импортных квот в условиях членства Российской Федерации во Всемирной торговой организации
- 17) Анализ практики совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности
- 18) Анализ практики таможенного контроля и противодействия нелегальному обороту водных биоресурсов
- 19) Анализ применения ввозных таможенных пошлин на сырьевые товары, их влияние на конкурентоспособность российской продукции
- 20) Анализ проблем классификации товаров в таможенных целях и пути их решения (на примере группы товаров)
- 21) Анализ проблем таможенного контроля за обеспечением соблюдения требований законодательства Евразийского экономического союза в сфере запретов и ограничений внешней торговли товарами
- 22) Анализ роли таможенных органов в обеспечении контроля за соблюдением запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза
- 23) Анализ таможенно-тарифного регулирования экспорта в Российской Федерации
- 24) Анализ тенденций развития Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза
- 25) Анализ условий декларирования и корректировки таможенной стоимости товаров, ввозимых на таможенную территорию Евразийского экономического союза
- 26) Анализ факторов, влияющих на размер вывозной таможенной пошлины при вывозе товаров с территории Российской Федерации
- 27) Анализ факторов, влияющих на размер таможенной стоимости и таможенных пошлин, налогов в таможенной процедуре выпуска для внутреннего потребления
- 28) Анализ факторов, влияющих на размер таможенной стоимости при ввозе товаров на таможенную территорию Евразийского экономического союза
- 29) Аналитическая деятельность в таможенных органах
- 30) Борьба с правонарушениями при ввозе и вывозе объектов дикой флоры и фауны

- 31) Взаимодействие таможенных органов Российской Федерации с другими государственными органами и его роль в повышении эффективности деятельности таможенных органов
- 32) Взаимосвязь показателей деятельности таможенных органов с показателями экономической безопасности России
- 33) Влияние механизма определения и контроля таможенной стоимости товаров на эффективность таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности
- 34) Влияние таможенных пошлин на цены внутреннего рынка (на примере конкретного товара, например, вино и виноматериалы, крепкий алкоголь, пиво, транспортные средства, продукция сельского хозяйства, продукция металлургической промышленности и т.п.)
- 35) Внедрение систем электронного декларирования как средство повышения эффективности таможенного дела
- 36) Государственные таможенные услуги
- 37) Деятельность таможенных органов по защите прав на объекты интеллектуальной собственности и ее оптимизация в современных условиях
- 38) Единые подходы по администрированию налоговых и таможенных платежей (организационно-управленческий аспект)
- 39) Единый механизм администрирования налоговых и таможенных платежей (организационно-управленческий аспект)
- 40) Зарубежная практика разработки и применения таможенного тарифа (на примере страны или группы стран)
- 41) Зарубежный опыт управления таможенными услугами
- 42) Изменения в структуре и функциях ФТС России в условиях реализации единого механизма таможенного и налогового администрирования
- 43) Индикаторы риска в системе контроля таможенной стоимости товаров
- 44) Инновационная модель управления таможенными органами
- 45) Информационно-аналитическое обеспечение управления в таможенных органах
- 46) Информационное взаимодействие ФТС России с федеральными органами исполнительной власти
- 47) Информационное обеспечение единого механизма администрирования налоговых и таможенных платежей (организационно-управленческий аспект)
- 48) Информационное обеспечение контроля за соблюдением запретов и ограничений, установленных законодательством Евразийского экономического союза
- 49) Информационное обеспечение контроля таможенной стоимости
- 50) Информационное обеспечение управления в таможенных органах
- 51) Информационное обеспечение управления таможенным органом (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела)
- 52) Использование информационных технологий в целях повышения результативности деятельности таможенных органов

- 53) Исследование деятельности таможенных органов в области государственного контроля и борьбы с незаконным международным перемещением водных биоресурсов
- 54) Исследование деятельности экспресс-перевозчиков
- 55) Исследование мер, принимаемых таможенными органами в целях защиты прав на объекты интел-лектуальной собственности
- 56) Исследование особенностей таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности в Евразийском экономическом союзе
- 57) Исследование роли таможенного тарифа в обеспечении конкурентоспособности товаров отечественных производителей
- 58) Квотирование экспорта и импорта: назначение, случаи применения, механизм практической реализации
- 59) Классификация отдельных видов товаров, включенных в перечень товаров группы «риска» по ТН ВЭД ЕАЭС
- 60) Коммерческие таможенные услуги
- 61) Контроль таможенной стоимости товаров на основе анализа и управления рисками
- 62) Контроль внешнеэкономических операций с контролируруемыми товарами и технологиями на основе анализа и управления рисками
- 63) Контроль таможенной стоимости товаров на основе анализа и управления рисками
- 64) Контрольные показатели эффективности деятельности таможенных органов: проблемы применения и перспективы развития
- 65) Лицензирование в сфере внешней торговли товарами в условиях функционирования Евразийского экономического союза
- 66) Лицензирование экспорта и импорта: назначение, случаи применения, механизм практической реализации
- 67) Льготы по уплате таможенных пошлин и налогов в таможенных процедурах
- 68) Льготы по уплате таможенных пошлин и налогов в таможенных процедурах: виды, порядок применения и декларирования
- 69) Международная интеграция в области таможенного дела
- 70) Международный опыт создания и функционирования единого механизма таможенного и налогово-го администрирования)
- 71) Методики оценки эффективности деятельности таможенных органов
- 72) Методическое обеспечение управления деятельностью таможенных органов
- 73) Методологические подходы к управлению таможенным делом
- 74) Методы и элементы системы экспортного контроля Российской Федерации
- 75) Методы принятия решений в управлении деятельностью таможенных органов
- 76) Методы управления в таможенных органах и основные направления их совершенствования

- 77) Механизм и практика контроля таможенной стоимости после выпуска товаров
- 78) Механизм таможенного и налогового администрирования («сквозной» контроль) перемещения товаров, уплаты налогов, пошлин в отношении товаров, перемещаемых в рамках взаимной торговли государств-членов ЕАЭС
- 79) Механизмы взаимодействия таможенных органов и участников ВЭД
- 80) Мировой опыт тарифного регулирования внешнеторговой деятельности государства
- 81) Направление модернизации структуры управления таможенными органами в условиях ЕАЭС
- 82) Направление развития таможенной службы России
- 83) Направление совершенствования организационной структуры таможенных органов Российской Федерации
- 84) Направления повышения эффективности деятельности таможенных органов
- 85) Направления совершенствования организационной структуры таможни
- 86) Направления совершенствования таможенного администрирования на основе требований ВТО
- 87) Направления стратегического развития таможенных органов России
- 88) Обеспечение уплаты таможенных пошлин и налогов в таможенных процедурах
- 89) Обобщение опыта борьбы с недостоверным декларированием кода товара и страны его происхождения
- 90) Определение и декларирование таможенной стоимости в таможенной процедуре выпуска для внутреннего потребления
- 91) Определение основных направлений совершенствования контроля таможенной стоимости товаров, ввозимых на таможенную территорию Евразийского экономического союза
- 92) Организация аналитической деятельности в таможенных органах (на примере, таможенного поста, таможенного отдела)
- 93) Организация аналитической деятельности в таможенных органах в условиях ЕАЭС
- 94) Организация взаимодействия таможенных органов и участников внешнеэкономической деятельности в свободных (специальных, особых) экономических зонах
- 95) Организация работы отдела таможенных платежей по контролю за правильностью исчисления и полнотой уплаты таможенных платежей в зависимости от заявленной таможенной процедуры
- 96) Организация работы таможни по контролю за полнотой уплаты таможенных платежей в зависимости от заявленной таможенной процедуры
- 97) Организация таможенного контроля за правильностью определения таможенной стоимости и уплаты таможенных пошлин и налогов в таможенной процедуре выпуска для внутреннего потребления

- 98) Организация таможенного контроля за правильностью определения таможенной стоимости и уплаты таможенных пошлин в таможенной процедуре экспорта
- 99) Организация таможенного контроля за правильностью определения таможенной стоимости и уплаты таможенных сборов за таможенные операции связанные с выпуском товаров в таможенной процедуре экспорта
- 100) Основные направления анализа и прогнозирования в таможенных органах
- 101) Особенности межведомственного взаимодействия таможенных органов стран ЕАЭС
- 102) Особенности осуществления идентификации лесоматериалов, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС
- 103) Особенности предоставления таможенных услуг в условиях ЕАЭС
- 104) Особенности применения таможенных пошлин при перемещении товаров физическими лицами
- 105) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении экспресс-грузов, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС
- 106) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля при перемещении через таможенную границу ЕАЭС товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности
- 107) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении нефтепродуктов, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС
- 108) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении объектов дикой флоры и фауны
- 109) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении товаров, попадающих под ветеринарный контроль
- 110) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении товаров, попадающих под фитосанитарный контроль
- 111) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении товаров, попадающих под санитарно-карантинный контроль
- 112) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении опасных грузов, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС
- 113) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении драгоценных камней, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС
- 114) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении драгоценных металлов, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС

- 115) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля при перемещении природного газа через таможенную границу ЕАЭС
- 116) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля при перемещении фруктов и овощей через таможенную границу ЕАЭС
- 117) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля при перемещении мяса и мясопродуктов через таможенную границу ЕАЭС
- 118) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля при перемещении молочной продукции через таможенную границу ЕАЭС
- 119) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля при перемещении минеральных удобрений через таможенную границу ЕАЭС
- 120) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля при перемещении угля через таможенную границу ЕАЭС
- 121) Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля при перемещении черных и цветных металлов через таможенную границу ЕАЭС
- 122) Особенности таможенного администрирования на основе требований ВТО
- 123) Особенности таможенного декларирования и таможенного контроля лесоматериалов, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС
- 124) Особенности таможенного декларирования и таможенного контроля товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях
- 125) Особенности таможенного декларирования энергоносителей, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС
- 126) Особенности таможенного контроля алкогольной продукции, подлежащей маркировке акцизными марками при ввозе на территорию Российской Федерации
- 127) Особенности таможенного регулирования в свободных (специальных, особых) экономических зонах
- 128) Оценка механизма государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации
- 129) Оценка роли таможенных органов в обеспечении экономической безопасности России
- 130) Оценка тарифных льгот как инструмента привлечения иностранных инвестиций
- 131) Оценка тарифных льгот как инструмента развития национальной экономики
- 132) Оценка тарифных льгот как инструмента развития внешнеэкономических связей России

- 133) Оценка факторов, влияющих на таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза
- 134) Повышение эффективности применения таможенного тарифа
- 135) Порядок и практика взаимодействия таможенных и других государственных органов в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации при осуществлении отдельных видов государственного контроля (на примере ветеринарного, карантинного фитосанитарного, санитарно-эпидемиологического контроля)
- 136) Порядок определения таможенной стоимости и уплаты таможенных пошлин при вывозе товаров трубопроводным транспортом
- 137) Порядок применения таможенных пошлин и налогов в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза в качестве иностранного инвестора в уставный капитал организации
- 138) Порядок применения таможенных пошлин и налогов в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза по соглашениям о разделе продукции
- 139) Порядок применения таможенных пошлин и налогов в таможенной процедуре беспошлинной торговли
- 140) Порядок принятия предварительных решений по классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС и его практическое применение
- 141) Практика использования документов и сведений, подтверждающих страну происхождения товара
- 142) Практика определения страны происхождения товаров из стран СНГ
- 143) Практика определения таможенной стоимости вывозимых товаров
- 144) Практика применения запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза физическими лицами
- 145) Преференциальная система и ее практическое применение в таможенных процедурах
- 146) Преференциальные системы в международной торговой практике
- 147) Применение таможенных пошлин зарубежными странами в отношении российского экспорта
- 148) Применение ТН ВЭД ЕАЭС при таможенном декларировании и таможенном контроле
- 149) Принципы построения единой системы тарифных преференций Евразийского экономического союза
- 150) Проблемы организации и развития таможенной инфраструктуры
- 151) Процессы управления деятельностью таможенных органов (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела)
- 152) Развитие интеграционных экономических процессов и международного таможенного сотрудничества
- 153) Развитие порядка декларирования и уплаты таможенных платежей в таможенных процедурах

- 154) Развитие порядка определения и декларирования таможенной стоимости в таможенных процедурах
- 155) Развитие таможенной инфраструктуры (на примере отдельного федерального округа)
- 156) Роль прогнозных расчетов в планировании и управлении таможенным делом
- 157) Роль таможенной службы в реализации мер государственного регулирования внешнеэкономической деятельности
- 158) Роль таможенной службы в регулировании внешнеэкономической деятельности
- 159) Роль таможенной экспертизы в классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС
- 160) Роль таможенных органов в создании и обеспечении благоприятных условий хозяйствования для участников внешнеэкономической деятельности в свободных (специальных, особых) экономических зонах
- 161) Роль таможни в содействии бизнесу
- 162) Система оценки и показатели эффективности единого механизма таможенного и налогового администрирования
- 163) Система показателей эффективности деятельности таможенного органа и ее развитие
- 164) Система показателей эффективности (результативности) деятельности таможенных органов
- 165) Система показателей эффективности деятельности таможенных органов
- 166) Система профессионального развития персонала в таможенных органах
- 167) Система таможенных органов Российской Федерации: проблемы и перспективы развития
- 168) Совершенствование взаимодействия таможенных органов с участниками ФЭД
- 169) Совершенствование государственной услуги по принятию предварительных решений по классификации товаров
- 170) Совершенствование деятельности таможенных органов по таможенному контролю лесоматериалов, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС
- 171) Совершенствование единой системы преференций Евразийского экономического союза
- 172) Совершенствование организационно-управленческой деятельности в таможенных органах России
- 173) Совершенствование системы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в условиях членства Российской Федерации в ВТО
- 174) Совершенствование системы показателей эффективности таможенной деятельности
- 175) Совершенствование таможенного контроля лесоматериалов, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС
- 176) Создание единой информационной среды налоговых и таможенных органов (организационно-управленческий аспект)

- 177) Состояние и перспективы автоматизации управления таможенной деятельностью
- 178) Сравнительный анализ порядков определения таможенной стоимости и применения таможенных пошлин в таможенных процедурах переработки
- 179) Сравнительный анализ применения акцизов в различных таможенных процедурах
- 180) Сравнительный анализ применения ввозной таможенной пошлины в различных таможенных процедурах
- 181) Сравнительный анализ применения вывозной таможенной пошлины различных таможенных процедурах
- 182) Сравнительный анализ применения НДС в различных таможенных процедурах
- 183) Стратегический менеджмент как фактор повышения эффективности функционирования системы таможенных органов
- 184) Стратегическое управления таможенными органами России
- 185) Сущность и практика применения тарифных квот
- 186) Таможенная оценка товаров и базисные условия поставки
- 187) Таможенная политика Российской Федерации в современных условиях: разработка и реализация
- 188) Таможенное администрирование внешнеэкономической деятельности
- 189) Таможенное администрирование и направления его совершенствования
- 190) Таможенное регулирование в промышленно-производственных зонах
- 191) Таможенное регулирование в технико-внедренческих зонах
- 192) Таможенно-тарифная политика современных условиях
- 193) Таможенно-тарифное регулирования в условиях экономической интеграции
- 194) Таможенные платежи в таможенной процедуре экспорта: исчисление, декларирование, уплата
- 195) Таможенные платежи и таможенные процедуры в системе таможенного регулирования ЕАЭС
- 196) Таможенные пошлины и их влияние на развитие легкой промышленности в Российской Федерации
- 197) Таможенные пошлины и их влияние на развитие машиностроения в Российской Федерации
- 198) Таможенные пошлины и их влияние на развитие пищевой промышленности в Российской Федерации
- 199) Таможенные пошлины и их влияние на развитие сельского хозяйства в Российской Федерации
- 200) Таможенные пошлины и налоги в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза в качестве безвозмездной помощи (содействия)
- 201) Таможенные пошлины и налоги в таможенной процедуре выпуска для внутреннего потребления: исчисление, декларирование, уплата
- 202) Таможенные пошлины и налоги как инструмент развития импортозамещения в Российской Федерации

- 203) Таможенные процедуры и их влияние на инвестиционный климат в Российской Федерации
- 204) Таможенные процедуры переработки и их влияние на экономику Российской Федерации в условиях финансово-экономического кризиса
- 205) Таможенный контроль за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза лицензируемых товаров
- 206) Таможенный потенциал региона и перспективы его развития (на примере отдельного федерального округа)
- 207) Тарифные квоты как инструмент таможенно-тарифного регулирования
- 208) Тарифные преференции: сущность, характеристика, цели применения, механизм практической реализации
- 209) Теоретические положения и концепция таможенного администрирования
- 210) ТН ВЭД ЕАЭС и ее значение в сборе данных для таможенной статистики
- 211) ТН ВЭД ЕАЭС и ее роль в нетарифном регулировании
- 212) ТН ВЭД ЕАЭС и ее роль в таможенно-тарифном регулировании
- 213) Укрепление кадрового потенциала таможенных органов России
- 214) Управление государственными таможенными услугами на основе таможенного мониторинга
- 215) Управление деятельностью таможенного поста на основе процессного подхода
- 216) Управление деятельностью таможенных органов на основе институционального подхода
- 217) Управление деятельностью таможенных органов на основе информатизации
- 218) Управление качеством таможенных услуг
- 219) Управленческий контроль в таможенных органах
- 220) Формирование и функционирование систем таможенной оценки товаров в различных странах мира (сравнительный анализ)
- 221) Экономическое взаимодействие Российской Федерации в интеграционных процессах: таможенный аспект
- 222) Экспортный контроль в системе запретов и ограничений внешней торговли товарами
- 223) Эффективность деятельности таможенных органов: показатели и проблемы оценки

5. Структура экзаменационного билета и критерии оценки

Государственный экзамен

№ вопроса	Перечень компетенций	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания (Количество баллов)
1. Тест	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,	50 вопросов по 2 балла за каждый правильный ответ	100

№ вопроса	Перечень компетенций	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания (Количество баллов)
	ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-13, ПК-16, ПК-19		

Пример экзаменационного билета приведен в приложении 1

6. Схема формирования итоговой оценки при выполнении и защите выпускной квалификационной работы

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций по итогам защиты выпускной квалификационной работы

Характеристики работы	Шкала оценивания (Кол-во баллов)	Перечень компетенций
1. Оценка работы по формальным критериям		
1.1. Использование литературы	до 2	ОК-3, ОПК-1, ПК-38
1.2. Качество оформления работы	до 3	ОПК-2
1.3. Внедрение результатов исследования	до 5	ПК-31
Всего баллов	до 10	
2. Оценка работы по содержанию		
2.1. Новизна постановки проблемы	до 5	ОПК-4, ПК-14, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-39
2.2. Актуальность темы и ее значимость	до 5	ОПК-6, ПК-10, ПК-12, ПК-14, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-36, ПК-37,

Характеристики работы	Шкала оценивания (Кол-во баллов)	Перечень компетенций
		ПК-38
2.3. Масштабность проведенного исследования (2 глава)	до 10	ОК-1, ОК-7, ОПК-5, ПК-17, ПК-25, ПК-33, ПК-36, ПК-37, ПК-38, ПК-40
2.4. Оценка теоретического содержания	до 10	ОК-6, ОК-8, ПК-10, ПК-15, ПК-18, ПК-24, ПК-30
2.5. Степень авторства	до 10	ОК-2, ОПК-6
2.6. Использование программного обеспечения	до 5	ОПК-3, ПК-32, ПК-34, ПК-35
Всего баллов	до 45	
3. Оценка процедуры защиты		
3.1. Качество доклада	до 5	ОК-10, ОПК-2, ПК-41
3.2. Качество и использование презентационного материала	до 5	ОПК-6, ПК-41
3.3. Качество ответов на вопросы	до 35	ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9
Всего баллов	до 45	
Итого	до 100	

П.1.1 Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, наличие источников на иностранном языке)

2 балла выставляется в случае использования более 50 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия ссылок на использованные источники;

1 балл выставляется в случае использования более 30 нормативно-правовых актов, источников отечественной литературы;

0 баллов выставляется в случае использования менее 30 нормативно-правовых актов, источников отечественной литературы.

П.1.2 Качество оформления ВКР

3 балла выставляется в случае полного соответствия оформления работы установленным требованиям;

2 балла выставляется в случае незначительных отклонений оформления работы от установленных требований (неверное форматирование текста, неверное оформление части таблиц, формул и диаграмм), при правильном оформлении списка использованной литературы, четком структурировании работы;

1 балл выставляется в случае наличия большого количества несоответствий в оформлении работы установленным требованиям;

0 баллов выставляется в случае крайне небрежного оформления работы по всем основным позициям.

П.1.3 Внедрение результатов исследования

4-5 баллов выставляется в случае, если в работе присутствуют разработки, которые рекомендованы к внедрению или внедрены в организации, о чем имеется соответствующая справка, или рекомендованы к внедрению государственной аттестационной комиссией;

2-3 балла выставляется в случае, если результаты исследования докладывались на конференциях различного уровня (наличие программы конференции или сертификата участника);

0 баллов выставляется в случае отсутствия разработок, которые могут быть рекомендованы к внедрению.

П. 2.1 Новизна постановки проблемы

5 баллов выставляется в случае, если тема сформулирована впервые или раскрыта с использованием нетрадиционных подходов;

3-4 балла выставляется в случае, если тема редкая, раскрыта с использованием как традиционных, так и нетрадиционных подходов;

1-2 балла выставляется в случае, если тема традиционная, популярная; использованы только традиционные подходы к раскрытию темы;

0 баллов выставляется в случае, если в работе освещены проблемы, которые уже решены и не представляют новизны.

П. 2.2 Актуальность темы и ее значимость

4-5 баллов выставляется в случае, если тема работы разработана по заказу организации (или иного субъекта) или значима для решения важной научной проблемы.

2-3 балла выставляется в случае, если ее актуальность в целом очевидна, но недостаточно хорошо показана в работе;

1 балл выставляется в случае, если тема слабо актуальна для субъекта, информация которого послужила основой для выполнения исследования;

0 баллов выставляется в случае, если тема неактуальна.

П. 2.3 Масштабность проведенного исследования

9-10 баллов выставляется в случае, если практическая часть работы выполнена с использованием эмпирического материала, выводы автора представляются достаточно обоснованными, подкреплены большим количеством иллюстративного материала (в т.ч. оформленного в качестве приложений к работе) и имеют значение для отрасли или страны в целом;

7-8 баллов выставляется в случае, если практическая часть работы выполнена с использованием эмпирического материала, выводы автора представляются достаточно обоснованными, подкреплены большим количеством иллюстративного материала (в т.ч. оформленного в качестве приложений к работе) и имеют значение для комплекса предприятий или нескольких регионов (федерального округа);

5-6 баллов выставляется в случае, если практическая часть работы выполнена с использованием эмпирического материала, выводы автора подкреплены иллюстративными материалами (в т.ч. оформленными в качестве приложений к работе) и имеют значение для отдельного предприятия или региона;

3-4 балла выставляется в случае, если практическая часть работы выполнена с использованием условного примера, но в работе имеются авторские выводы, которые представляются достаточно обоснованными;

1-2 балла выставляется в случае, если практическая часть работы основана на информации учебного характера, практически не содержит эмпирических данных и выводов автора;

0 баллов выставляется в случае, если практическая часть работы выполнена как теоретическая часть и не содержит реальных или условных эмпирических данных.

П. 2.4. Оценка теоретического содержания работы

10 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием значительного количества литературных источников, теоретический материал обобщен автором, имеются собственные теоретические обобщения и подходы, применены новые модели и методы;

8-9 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием значительного количества литературных источников, теоретический материал обобщен автором, имеются собственные теоретические обобщения и подходы, применены распространенные методы моделирования и прогнозирования;

6-7 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием достаточного количества литературных источников, имеются авторские выводы по отдельным излагаемым положениям, применены распространенные методы моделирования и прогнозирования;

4-5 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы

выполнена с использованием достаточного количества литературных источников, имеются авторские выводы, использованы известные решения;

2-3 балл выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием минимального количества литературных источников, в основном учебного характера, нет собственной интерпретации излагаемого материала;

1 балл выставляется в случае, если теоретическая часть работы написана на основе лекционного материала, в ней отсутствует описание различных точек зрения на рассматриваемые вопросы, отсутствуют корректно оформленные ссылки.

П. 2.5 Степень авторства

10 баллов выставляется в случае, если ВКР представляет собой самостоятельную разработку, и уровень оригинальности текста работы составляет более 80%;

9 баллов выставляется в случае, если ВКР представляет собой самостоятельную разработку, и уровень оригинальности текста работы составляет более 75%;

8 баллов выставляется в случае, если ВКР представляет собой самостоятельную разработку, и уровень оригинальности текста работы составляет более 70%;

7 баллов выставляется в случае, если ВКР представляет собой заимствование с полезными дополнениями, и уровень оригинальности текста работы составляет более 70%;

6 баллов выставляется в случае, если ВКР представляет собой заимствование с полезными дополнениями, и уровень оригинальности текста работы составляет более 65%;

5 баллов выставляется в случае, если ВКР представляет собой заимствование с полезными дополнениями, и уровень оригинальности текста работы составляет более 60%;

4 балла выставляется в случае, если ВКР представляет собой простое заимствование, и уровень оригинальности текста работы составляет более 60%.

П. 2.6. Использование программного обеспечения

5 баллов выставляется в случае, если работа выполнена с использованием самостоятельно разработанные программы;

4 балла выставляется в случае, если работа выполнена с использованием профессионально-ориентированных программ;

3 балла выставляется в случае, если работа выполнена с использованием стандартного программного обеспечения.

П. 3.1 Качество доклада

4-5 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад,

сделанный (в основном) «своими словами» с соблюдением регламента, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию работы;

2-3 балла выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с соблюдением регламента, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию работы;

0-1 балл выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент не соблюден, прочитан по бумаге.

П. 3.2 Качество и использование презентационного материала

4-5 баллов выставляется в случае достаточного объема иллюстративного материала, в случае использования мультимедийной презентации, которая полностью раскрывает авторский вклад, хорошо иллюстрирует доклад, при отсутствии в нем существенных опечаток и технических погрешностей;

2-3 балла выставляется в случае малого объема иллюстративного материала (2-3 страницы), которые не отражают содержания работы и личного вклада автора в ее выполнение, небрежного выполнения иллюстративного материала;

0-1 балл выставляется в случае отсутствия иллюстративного материала, наличия в представленном материале грубых ошибок, частичного несоответствия иллюстративного материала содержанию работы;

П. 3.3 Качество ответов на вопросы (полнота, глубина, оригинальность мышления)

Баллы выставляются исходя из качества ответов на вопросы в соответствии со следующей шкалой:

31-35 баллов выставляется за развернутые, обоснованные ответы, при которых при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответы по существу являются правильными;

26-30 баллов выставляется за подробные, обоснованные ответы, при которых при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответы по существу являются правильными;

20-25 баллов выставляется за краткие ответы, которые не подкреплены ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу являются верными;

10-19 баллов выставляется за частично правильные ответы на вопросы, содержащие отдельные неточности, либо за ответы, полученные с использованием наводящих вопросов;

1-9 балла выставляется за попытку дать ответы на вопросы, но по существу неверные ответы на них, связанные с непониманием или неверной

трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов и т.п.;

0 баллов выставляется в случае отсутствия ответов на вопросы.

7. Литература

Государственный экзамен

а) основная литература:

1. Сальников К. А. Декларирование товаров и транспортных средств. учеб. пособие для вузов/ К. А. Сальников.- СПб.: Интермедия, 2013.-227 с.
2. Воротынцева Т. М. Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности/ Т.М. Воротынцева.- Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2017.-162 с.
3. Шувалова Е. Б., Шепелева П. М. Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию в обл. антикризисного управления/ Е. Б. Шувалова, П. М. Шепелева.- М.: Дашков и К, 2010.-131 с.
4. О таможенном регулировании в Российской Федерации. федеральный закон № 311-ФЗ.- М.: Проспект, 2015.-256 с.
5. Касинич Ю. Ю., Кулаков В. В. Организация таможенного контроля товаров, перемещаемых физическими лицами в аэропорту. дипломная работа. Электронный ресурс. 38.05.02. специальность Таможенное дело/ Ю. Ю. Касинич.- Иркутск, 2016.-104 с.
6. Элова Г. В. Основы документооборота в таможенных органах. учеб. пособие/ Г. В. Элова.- СПб.: Интермедия, 2014.-205 с.
7. Судариков С. А. Станислав Анатольевич Право интеллектуальной собственности. учебник [для вузов]/ С. А. Судариков.- М.: Проспект, 2013.-367 с.
8. Потапова А. А. Право интеллектуальной собственности. самое важное/ А.А. Потапова.- Москва: РГ-Пресс, 2014.-10 с.
9. Право интеллектуальной собственности/ Н.М. Коршунов.- Москва: Юнити-Дана, 2015.-327 с.
10. Костин А. А. Система управления рисками при осуществлении таможенного контроля. учебное пособие для вузов/ А. А. Костин.- СПб.: Интермедия, 2013.-222 с.
11. Бондаренко Н. П. Таможенно-тарифное регулирование ВЭД/ Н. П. Бондаренко.- Ростов н/Д: МарТ, 2007.-236 с.
12. Малышенко Ю. В. Таможенное декларирование и предварительное информирование в электронной форме. учеб. пособие для вузов. допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела/ Ю. В. Малышенко.- СПб.: Интермедия, 2013.-232 с.
13. Игнатюк А. З. Таможенное право таможенного союза. курс лекций/ А. З. Игнатюк.- Минск: Амалфея, 2011.-251 с.
14. Пилипчук Г. Д. Таможенное право. Краткий курс/ Г.Д. Пилипчук.- Москва: Проспект, 2015.-288 с.
15. Костин А. А., Чуб В. А. Таможенные операции, таможенный контроль и таможенные платежи в неторговом обороте. учеб. пособие для вузов/ А. А. Костин, В. А. Чуб.- СПб.: Интермедия, 2013.-243 с.
16. Скудалова Т. В. Татьяна Викторовна Таможенные платежи физических лиц. учеб. пособие для вузов. допущено-УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела/ Т. В. Скудалова.- СПб.: Троицкий мост, 2012.-192 с.
17. Таможенный кодекс таможенного союза. принят Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества.- М.: Проспект, 2011.-184 с.
18. Таможенный кодекс таможенного союза.- М.: ОМЕГА-Л, 2012.-176 с.
19. Таможенный кодекс таможенного союза. по сост. на 20 февр. 2015 г.- М.: Проспект, 2015.-184 с.

20. Таможенный кодекс таможенного союза. принят Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества. по состоянию на 1 февраля 2016 г.- М.: Проспект, 2016.-216 с.
21. Касьянова Г. Ю. Таможенный кодекс таможенного союза и таможенное регулирование. комментарий к последним изменениям/ под ред. Г. Ю. Касьяновой.- М.: АБАК, 2012.-[516] с.
22. Агамагомедова С. А., Шишкина О. В. Таможенный контроль после выпуска товаров/ С.А. Агамагомедова.- СПб.: Троицкий мост, 2014.-224 с.
23. Ляпустин С. Н. Таможенный контроль товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности/ С.Н. Ляпустин.- Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2014.-160 с.
24. Ляпустин С. Н. Таможенный контроль товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию в обл. таможенного дела/ С. Н. Ляпустин.- СПб.: Троицкий мост, 2014.-153 с.
25. Афонин П. Н. Петр Николаевич, Сигаев А. Н. Андрей Николаевич Теория и практика применения технических средств таможенного контроля. допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела. учебное пособие для вузов/ П. Н. Афонин, А. Н. Сигаев.- СПб.: Троицкий мост, 2013.-8 с.
26. Старикова О. Г. Ольга Георгиевна Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности. учеб. пособие для вузов. допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела. Электронный ресурс/ О. Г. Старикова.- СПб.: Интермедия, 2011.-1 электрон. опт. диск
27. Федотова Г. Ю. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности. учебник для вузов. допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела/ Г. Ю. Федотова.- СПб.: Троицкий мост, 2013.-408 с.
28. [Братановский, С.Н. Административное право : учебник / С.Н. Братановский, А.А. Мамедов. - М. : Юнити-Дана, 2014. - 543 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02571-1 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495> \(30.05.2016\).](#)
29. [Внеэкономическая деятельность предприятия : учебник / под ред. Л.Е. Стровского. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 504 с. - \(«Золотой фонд российских учебников»\). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01772-3 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114538> \(09.01.2017\)](#)
30. [Воротынцева, Т.М. Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности : учебное пособие / Т.М. Воротынцева. - СПб. : Троицкий мост, 2017. - 162 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-4377-0087-7 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: \[http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=445295&sr=1\]\(http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=445295&sr=1\) \(25.11.2016\)](#)
31. [Государственный контроль таможенными органами в пунктах пропуска : учебное пособие / П.Н. Афонин, Д.Н. Афонин, В.В. Билик, А.Л. Польш-Мари. - СПб. : Троицкий мост, 2014. - 336 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-5-4377-0031-0 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: \[http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=445281&sr=1\]\(http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=445281&sr=1\) \(13.12.2016\)](#)
32. [Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая. \[http://docs.pravo.ru/kodeks-grazhdanskiy_4/50661024/?line_id=1\]\(http://docs.pravo.ru/kodeks-grazhdanskiy_4/50661024/?line_id=1\) \(04.01.2017\)](#)
33. [Дробот, Е.В. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности : учебное пособие / Е.В. Дробот. - СПб. : Троицкий мост, 2017. - 167 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 155-156. - ISBN 978-5-4377-0088-4 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445278> \(28.01.2017\).](#)
34. [Защита интеллектуальной собственности : учебник / И.К. Ларионов, М.А. Гуреева, В.В. Овчинников и др. ; под ред. И.К. Ларионова, М.А. Гуреевой, В.В. Овчинникова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 256 с. - \(Учебные издания для бакалавров\). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02184-8 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426463> \(04.01.2017\)](#)

35. [Костин, А.А. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие / А.А. Костин. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 214 с. : табл., схем., ил. - ISBN 978-5-4377-0082-2 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445252> \(23.01.2017\).](#)
36. [Липатов, В.А. Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебно-практическое пособие / В.А. Липатов. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 231 с. - ISBN 978-5-374-00525-7 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90935> \(09.01.2017\).](#)
37. [Логинова, А.С. Практикум по декларированию товаров и транспортных средств : учебное пособие / А.С. Логинова, А.В. Одиноква. - СПб. : Троицкий мост, 2017. - 153 с. : табл. - ISBN 978-5-4377-0099-0 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445297> \(31.01.2017\).](#)
38. [Логинова, А.С. Таможенные платежи : учебное пособие / А.С. Логинова. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 152 с. : схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0071-6 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445262> \(30.01.2017\).](#)
39. [Мельников, П.С. Налогообложение ВЭД / П.С. Мельников. - М. : Лаборатория книги, 2009. - 174 с. ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97826> \(31.05.2015\).](#)
40. [Налоговый кодекс Российской Федерации \(часть вторая\) \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102067058&intelsearch=%CD%E0%EB%EE%E3%EE%E2%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1> \(16.01.2017\).](#)
41. [Немирова, Г. Таможенные платежи : сборник задач / Г. Немирова, Т. Сарсенбаев, З. Ильяев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2014. - 99 с. ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259285> \(30.01.2017\).](#)
42. [Право интеллектуальной собственности : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, Н.М. Коршунов, Ю.С. Харитонов и др. ; под ред. Н.М. Коршунова, Н.Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02649-7 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426636> \(04.01.2017\).](#)
43. [Рожкова, Ю.В. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности : учебное пособие / Ю.В. Рожкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2015. - 197 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1189-8 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439066> \(28.01.2017\).](#)
44. [Соклаков, А.А. Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах : учебное пособие / А.А. Соклаков. - СПб. : Троицкий мост, 2015. - 184 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0042-6 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445458> \(30.01.2017\).](#)
45. [Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности: учебное пособие/ под ред. Дробот Е. В. - СПб.: Троицкий мост, 2017.- 167 с. - \[Электронный ресурс\]. - URL: \[http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=445278&sr=1\]\(http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=445278&sr=1\) \(25.11.2016\)](#)
46. [Таможенное оформление прибытия/убытия судов заграничного плавания в морских портах России \[Электронный ресурс\] : монография / Т.Н. Тимченко \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Троицкий мост, 2015. — 122 с. — ISBN 978-5-4377-0046-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40899.html>](#)
47. [Таможенное право : учебник / Н.Д. Эриашвили, И.М. Рассолов, С.Н. Бочаров и др. ; под ред. Н.Д. Эриашвили. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. : табл. -](#)

- (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02703-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426679> (19.09.2016)
48. Таможенное регулирование внешнеторговой деятельности в России / В.Г. Пансков, В.В. Федоткин. - М. : Финансы и статистика, 2008. - 185 с. - ISBN 978-5-279-03290-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63578> (31.05.2016).
49. Таможенный кодекс Таможенного союза [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 190 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1807.html>
50. Таможенный кодекс Таможенного союза [Электронный ресурс]. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_94890/ (16.01.2017).
51. Теория и практика применения технических средств таможенного контроля: учебное пособие / под ред. Афонин П. Н. , Сигаев А. Н. - СПб.: Троицкий мост, 2013. - 260 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=445317&sr=1 (26.12.2016)
52. Технологии обработки денежной наличности. Бизнес-энциклопедия / под ред. Ионов В. М. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012 - 554 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=209617&sr=1 (01.12.2016)
53. Федеральный закон от 27.11.2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Троицкий мост, 2013. — 375 с. — 978-5-904406-25-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41084.html>
54. Цымбаленко, С.В. Таможенные платежи. Практикум : учебное пособие / С.В. Цымбаленко, А.А. Оразалиев. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 128 с. : ил. - Библиогр.: с. 88-91. - ISBN 978-5-4377-0077-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445418> (30.01.2017).
55. Шелемех Н.Н. Налоговые и таможенные платежи при осуществлении внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Н.Н. Шелемех— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 167 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62069.html>.— ЭБС «IPRbooks»
56. Эриашвили Н. Д. , Рассолов И. М. , Бочаров С. Н. , Мантусов В. Б. , Галузо В. Н. Таможенное право: учебник http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426679&sr=1 (28.11.2016)
57. Якупов, З.С. Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / З.С. Якупов ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2013. - 208 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-8399-0445-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257694> (16.01.2017).

б) дополнительная литература:

1. Сафоненков П. Н., Зубач А. В., Сафоненкова О. А. Административная юрисдикционная деятельность таможенных органов. учебник для вузов. допущено УМО высш. образования/ П. Н. Сафоненков, А. В. Зубач, О. А. Сафоненкова.- М.: Юрайт, 2014.-356 с.
2. Актуальные проблемы совершенствования теории и практики таможенного дела в условиях членства России во Всемирной торговой организации. сборник материалов Междунар. науч.-практ. конференции 19 октября 2012 г.- М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2013.-402 с.
3. Внешнеэкономическая деятельность предприятия. учебник для вузов. допущено Советом УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента/ Е. П. Темнышова [и др.]- М.: ИНФРА-М, 2013

4. Зубач А. В., Сафоненков П. Н. Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов. учеб. пособие для вузов/ А. В. Зубач, П. Н. Сафоненков.- СПб.: Интермедия, 2013.-131 с.
5. Денисов С. А. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности. учеб. пособие для вузов. допущено УМО вузов РФ/ С. А. Денисов.- СПб.: Троицкий мост, 2013.-220 с.
6. Сальников К. А. Декларирование товаров и транспортных средств. учеб. пособие для вузов/ К. А. Сальников.- СПб.: Интермедия, 2013.-227 с.
7. Единый таможенный тариф таможенного союза. (в ред. решений Комиссии таможенного союза от 19.12.2009 №155, от 26.02.2010 №177, от 26.02.2010 №196, от 26.02.2010 №196.1, от 16.04.2010 №237).- М.: Проспект, 2011.-759 с.
8. Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности. учебник для вузов. допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела.- СПб.: Интермедия, 2013.-915 с.
9. Индивидуальное стрелковое оружие и боеприпасы, их идентификация при таможенном контроле. монография/ А. В. Аверкиев [и др.]- М.: Рос. таможенная акад., 2006.-179 с.
10. Старовойтова Е. Н., Долидович О. М. История таможенного дела и таможенной политики России. учеб. пособие для вузов. допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела/ Е. Н. Старовойтова, О. М. Долидович.- СПб.: Троицкий мост, 2012.-175 с.
11. Свинухов В. Г., Оканова Т. Н. Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности. учебник : рек. УМО высш. учеб. заведений РФ по образованию в обл. фин./ В. Г. Свинухов, Т. Н. Оканова.- М.: Магистр, 2008.-447 с.
12. Орлова Е. Н. Елена Николаевна Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности. учеб. пособие/ Е. Н. Орлова.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.-150 с.
13. Комарова Е. В. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств. специальность 030501 "Юриспруденция". курс лекций. 3-е изд., испр./ Е. В. Комарова.- М.: Рос. таможенная акад., 2009.-76 с.
14. Трофимов С. В. Правовое регулирование налогообложения оборота инновационных продуктов/ С. В. Трофимов.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-272 с.
15. Правовые вопросы Евразийского таможенного союза. Rechtsfragen der Eurasischen Zollunion. 15-1 Конф. по внешнеэкономическому праву, Мюнстер, 2010/ рук. конф.: Дирк Элер, Ханс-Михаэль Вольффганг.- Берлин: Интропик Медиа, 2012.-337 с.
16. Костин А. А. Система управления рисками при осуществлении таможенного контроля. учебное пособие для вузов/ А. А. Костин.- СПб.: Интермедия, 2013.-222 с.
17. Баклан Н. А., Ярунина А. Г. Становление и развитие технологий таможенного декларирования на основе электронных документов и с использованием средств электронного обмена. дипломная работа. Электронный ресурс. 38.05.02. специальность Таможенное дело/ Н. А. Баклан.- Иркутск, 2016.-75 с.
18. Таможенная политика России на Дальнем Востоке.- Владивосток: Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2016.-134 с.
19. Ларькина Е. ..., Поштакова Г. А. Таможенная статистика/ Е... Ларькина.- Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2016.-232 с.
20. Таможенная статистика в условиях функционирования Таможенного союза/ В.А. Терехов.- СПб.: Троицкий мост, 2013.-160 с.
21. Артамонова Е. Е. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономических связей Российской Федерации и Китайской Народной Республики/ Е.Е. Артамонова.- Новосибирск, 2016.-102 с.
22. Малышенко Ю. В. Таможенное декларирование и предварительное информирование в электронной форме. учеб. пособие для вузов. допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела/ Ю. В. Малышенко.- СПб.: Интермедия, 2013.-232 с.
23. Таможенное дело. учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Н.Д. Эриашвили.- Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015.-375 с.

24. Зильберштейн А. А. Таможенное право. Шпаргалка. 2-е изд., перераб. и доп./ А.А. Зильберштейн.- Москва: РГ-Пресс, 2015.-158 с.
25. Пансков В. Г., Федоткин В. В. Таможенное регулирование внешнеторговой деятельности в России. учеб-метод. пособие/ В. Г. Пансков, В. В. Федоткин.- М.: ИНФРА-М, 2008.-366 с.
26. Костин А. А., Чуб В. А. Таможенные операции, таможенный контроль и таможенные платежи в неторговом обороте. учеб. пособие для вузов/ А. А. Костин, В. А. Чуб.- СПб.: Интермедия, 2013.-243 с.
27. Чиварзина И. Л. Таможенные платежи при ввозе транспортных средств на территорию России для юридических и физических лиц. [справочное пособие]/ Сост.: И. Л. Чиварзина.- М.: Центр экономики и маркетинга, 1996.-48 с.
28. Скудалова Т. В. Татьяна Викторовна Таможенные платежи физических лиц. учеб. пособие для вузов. допущено-УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела/ Т. В. Скудалова.- СПб.: Троицкий мост, 2012.-192 с.
29. Голощапов Н. А., Ильин И. А. Таможенный контроль/ Н. А. Голощапов.- М.: Экзамен, 2000.-319 с.
30. Агамагомедова С. А., Шишкина О. В. Таможенный контроль после выпуска товаров/ С.А. Агамагомедова.- СПб.: Троицкий мост, 2014.-224 с.
31. Ляпустин С. Н. Таможенный контроль товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию в обл. таможенного дела/ С. Н. Ляпустин.- СПб.: Троицкий мост, 2014.-153 с.
32. Халипов С. В. Таможенный представитель. ответы на экзаменационные вопросы для специалистов по таможенным операциям. 4-е изд., перераб./ С. В. Халипов.- М.: Юриспруденция, 2013.-283 с.
33. Потапова Е. В., Короткова С. Н. Теоретические основы института таможенных платежей в Российской Федерации. дипломная работа. Электронный ресурс. 38.05.02. специальность Таможенное дело/ Е. В. Потапова.- Иркутск, 2016.-93 с.
34. Шепелев А. Ф., Туров А. С. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности. учеб. пособие/ А. Ф. Шепелев, А. С. Туров.- М.: Экспертное бюро, 2000.-144 с.
35. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Российской Федерации. ТН ВЭД России. алф.-предм. указ.- СПб.: Тирекс, 2007.-534, 414, 26, 14
36. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Содружества Независимых Государств (ТН ВЭД СНГ). Изд. 2-е.- М.: СИНУС, 1996.-981 с.
37. Лепя Т. П. Управление рисками. конспект лекций/ Т. П. Лепя.- Иркутск: Изд-во ИРГТУ, 2011.-99 с.
38. Пимонов К. А. Константин Анатольевич Учебно-методический комплекс по дисциплине "Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности (ВЭД) и таможенная стоимость". программа и методические указания по изучению курса. специальность 030501 Юриспруденция; Специализация "Государственное, международное право". (очное обучение)/ сост. К. А. Пимонов.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.-20 с.
39. Федотов Д. Ю. Экономика таможенного дела. учебное пособие. Электронный ресурс/ Д. Ю. Федотов.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2012.-201 с.
40. Руденко Л. Г., Губанов Р. С. Экономика таможенного дела. учебник/ Л. Г. Руденко, Р. С. Губанов.- М.: Дело и сервис, 2015.-111 с.
41. Шишкеедова Н. Н., Толмачёв И. А. Экспорт и импорт. Учет и налоги/ Н. Н. Шишкеедова.- М.: РосБух, 2008.-190 с.
42. [Актуальные проблемы совершения таможенных операций в отношении морских судов, ремонтируемых в иностранных портах \[Электронный ресурс\] : монография / Т.Н. Тимченко \[и др.\] — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Троицкий мост, 2016. — 148 с. — 978-5-9908002-9-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58546.html>](http://www.iprbookshop.ru/58546.html)

43. [Альбеков, А.У. Таможенная логистика : учебное пособие / А.У. Альбеков, С.Н. Гамидуллаев, А.В. Парфенов. - СПб. : Троицкий мост, 2013. - 176 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0025-9 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445412> \(09.01.2017\)](#)
44. [Богданчук, В.П. Таможенное право: Ответы на экзаменационные вопросы : пособие / В.П. Богданчук. - 3-е изд., перераб. и доп. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 144 с. - ISBN 978-985-536-349-2 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136498> \(31.01.2017\).](#)
45. [Гражданское право : учебник : в 2 ч. / под ред. В.П. Камышанского, Н.М. Коршунова, В.И. Иванова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. - Ч. 2. - 751 с. : ил. - \(Серия «Юриспруденция для бакалавров»\). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02114-0 \(ч. 2\). - ISBN 978-5-238-02112-6 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448352> \(23.12.2016\)](#)
46. [Дробот, Е.В. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности : учебное пособие / Е.В. Дробот. - СПб. : Троицкий мост, 2017. - 167 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 155-156. - ISBN 978-5-4377-0088-4 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445278> \(28.01.2017\).](#)
47. [Зенин, И.А. Проблемы российского права интеллектуальной собственности \(избранные труды\) / И.А. Зенин. - М. : Статут, 2015. - 525 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1095-8 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450764> \(03.01.2017\)](#)
48. [Ионова, А.Ф. Учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности организации : учебное пособие / А.Ф. Ионова, Н.А. Тарасова, Н.Д. Амаглобели. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01937-6 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117564> \(09.01.2017\)](#)
49. [Комментарий к Федеральному закону от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» \(2-е издание переработанное и дополненное\) \[Электронный ресурс\] / Н.В. Абрамова \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 729 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49168.html>](#)
50. [Косаренко, Н.Н. Таможенное право России : курс лекций / Н.Н. Косаренко. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Флинта, 2009. - 216 с. - \(Библиотека юриста\). - ISBN 978-5-89349-708-3 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83310> \(19.09.2016\)](#)
51. [Костин, А.А. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие / А.А. Костин. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 214 с. : табл., схем., ил. - ISBN 978-5-4377-0082-2 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445252> \(23.01.2017\).](#)
52. [Кычков В.И. Таможенное право \[Электронный ресурс\]: учебное пособие/ В.И. Кычков— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2014.— 328 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28009.html> Таможенное право. Краткий курс / Г.Д. Пилипчук. - М. : Проспект, 2015. - 288 с. - ISBN 978-5-392-16579-7 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276972> \(06.12.2016\)](#)
53. [Логинова, А.С. Таможенные платежи : учебное пособие / А.С. Логинова. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 152 с. : схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0071-6 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445262> \(28.12.2016\).](#)
54. [О таможенном регулировании в Российской Федерации: Федеральный закон от 27.11.2010 №311-ФЗ \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102143403&intelsearch=%D2%E0%EC%EE%E6%E5%ED%ED%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1> \(16.01.2017\).](#)

55. [Овсянников, С.А. Актуальные проблемы таможенного контроля в условиях евразийской интеграции : монография / С.А. Овсянников, С.А. Агамагомедова. - СПб. : Троицкий мост, 2017. - 98 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9908002-7-4 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447259> \(23.01.2017\)](#)
56. [Овчинников, О.А. Основы таможенного дела : учебное пособие / О.А. Овчинников. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 152 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0081-5 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445300> \(26.01.2017\)](#)
57. [Рожкова, Ю.В. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности : учебное пособие / Ю.В. Рожкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2015. - 197 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1189-8 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439066> \(31.05.2016\).](#)
58. [Соклаков, А.А. Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах : учебное пособие / А.А. Соклаков. - СПб. : Троицкий мост, 2015. - 184 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0042-6 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445458> \(16.01.2017\)](#)
59. [Соловьёв, Д.В. Защита таможенными органами прав интеллектуальной собственности / Д.В. Соловьёв. - М. : Лаборатория книги, 2010. - 151 с. ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86939> \(04.01.2017\)](#)
60. [Таможенная статистика в условиях функционирования Таможенного союза : учебное пособие / В.А. Терехов, В.Н. Москаленко, Е.В. Родительская, И.М. Турланова. - СПб. : Троицкий мост, 2013. - 160 с. : ил. - ISBN 978-5-4377-0015-0 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445522> \(02.11.2016\)](#)
61. [Таможенное дело. Сборник студенческих работ / под ред. Г. Чухнина. - М. : Студенческая наука, 2013. - 2012 с. - \(Вузовская наука в помощь студенту\). - ISBN 978-5-906419-32-3 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210224> \(31.05.2016\).](#)
62. [Таможенное право : учебник / Н.Д. Эриашвили, И.М. Рассолов, С.Н. Бочаров и др. ; под ред. Н.Д. Эриашвили. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. : табл. - \(Dura lex, sed lex\). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02703-6 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426679> \(19.09.2016\)](#)
63. [Таможенное право : учебник / под общ. ред. С.Ю. Кашкина, В.П. Кириленко. - СПб. : Троицкий мост, 2015. - 544 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0043-3 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445462> \(25.01.2017\)](#)
64. [Таможенный кодекс Таможенного союза \[Электронный ресурс\]. - URL: \[http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_94890/\]\(http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_94890/\) \(16.01.2017\).](#)
65. [Толок, Ю.И. Защита интеллектуальной собственности и патентование : учебное пособие / Ю.И. Толок, Т.В. Толок ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : КНИТУ, 2013. - 294 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-7882-1383-5 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258739> \(04.01.2017\)](#)
66. [Управление инновациями и интеллектуальной собственностью фирмы : монография / С.В. Валдайцев, А.С. Железнов, А.Н. Марьянский и др. ; под ред. С.В. Валдайцева. - М. : Проспект, 2014. - 415 с. - ISBN 978-5-392-13528-8 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252086> \(03.01.2017\)](#)

67. [Управление таможенным делом : учебное пособие / под общ. ред. В.В. Макрусева, В.А. Черных. - СПб. : Троицкий мост, 2013. - 448 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-904406-23-3 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445304> \(28.11.2016\).](#)
68. [Хаванова И.А. Международные договоры Российской Федерации об избежании двойного налогообложения \[Электронный ресурс\]: монография/ И.А. Хаванова— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2016.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48780.html>.— ЭБС «IPRbooks»](#)
69. [Шепелева, П.М. Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности : учебно-методический комплекс / П.М. Шепелева. - М. : Евразийский открытый институт, 2008. - 166 с. - ISBN 978-5-374-00158-7 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90637> \(28.12.2016\).](#)

Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуре защиты

а) основная литература:

1. Самолаев Ю. Н. Юрий Николаевич Организация таможенного дела в Российской Федерации. учебное пособие для вузов. рек. Московским гос. ун-том путей сообщения/ Ю. Н. Самолаев.- М.: ИНФРА-М, 2012.-351 с.
2. Бекашев К. А. Камиль Абдулович, Моисеев Е. Г. Евгений Григорьевич Таможенное право. учебник [для вузов]. 3-е изд., перераб. и доп./ К. А. Бекашев, Е. Г. Моисеев.- М.: Проспект, 2013.-323 с.
3. [Дробот, Е.В. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / Е.В. Дробот. - СПб. : Троицкий мост, 2017. - 167 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 155-156. - ISBN 978-5-4377-0088-4 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445278> \(28.01.2017\).](#)
4. [Костин, А.А. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие / А.А. Костин. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 214 с. : табл., схем., ил. - ISBN 978-5-4377-0082-2 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445252> \(23.01.2017\).](#)

б) дополнительная литература:

1. Государственное регулирование экономической деятельности в условиях членства России во Всемирной торговой организации, Евразийском экономическом сообществе и Таможенном союзе. монография.- М.: ИНФРА-М, 2014.-287 с.
2. Ершов А. Д., Завьялова О. В. Система управления рисками в таможенном деле. учебник. рек. УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела/ А. Д. Ершов, О. В. Завьялова.- СПб.: ГИОРД, 2014.-316 с.
3. Таможенная статистика в условиях функционирования Таможенного союза. учеб. пособие для вузов. допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела/ В. А. Терехов, В. Н. Москаленко, Е. В. Родительская, И. М. Турланова.- СПб.: Троицкий мост, 2013.-159 с.
4. Халипов С. В. Таможенное право. учеб. для бакалавров. рек. М-вом образования и науки РФ. 6-е изд., перераб. и доп./ С. В. Халипов.- М.: Юрайт, 2013.-374 с.
5. Товароведение, экспертиза в таможенном деле. допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела. учебное пособие для вузов/ А. В. Виноградова [и др.] - СПб: Троицкий мост, 2013.-389 с.
6. Руденко Л. Г., Губанов Р. С. Экономика таможенного дела. учебник/ Л. Г. Руденко, Р. С. Губанов.- М.: Дело и сервис, 2015.-111 с.
7. [Логинова, А.С. Таможенные платежи : учебное пособие / А.С. Логинова. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 152 с. : схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0071-6 ;](#)

[То же \[Электронный ресурс\]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445262 \(30.01.2017\).](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445262)

8. [Ляпустин, С.Н. Организация борьбы с контрабандой в условиях Гражданской войны и интервенции на Дальнем Востоке : монография / С.Н. Ляпустин, Н.А. Беляева ; Федеральная таможенная служба, Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2014. - 104 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9590-0630-3 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438352 \(31.05.2016\).](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438352)

9. [Макрусов, В.В. Системный анализ в таможенном деле : учебник / В.В. Макрусов. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 471 с. : ил. - Библиогр.: с. 463-466. - ISBN 978-5-4475-5988-5 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426416 \(31.05.2016\).](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426416)

10. [Овсянников, С.А. Актуальные проблемы таможенного контроля в условиях евразийской интеграции : монография / С.А. Овсянников, С.А. Агамагомедова. - СПб. : Троицкий мост, 2017. - 98 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9908002-7-4 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447259 \(23.01.2017\)](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447259)

11. [Основные аспекты совершенствования таможенного дела \[Электронный ресурс\] : материалы круглого стола / Г.И. Аминова \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2015. — 108 с. — 978-5-4365-0522-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48927.html](http://www.iprbookshop.ru/48927.html)

12. [Соклаков, А.А. Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах : учебное пособие / А.А. Соклаков. - СПб. : Троицкий мост, 2015. - 184 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0042-6 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445458 \(30.01.2017\).](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445458)

8. Краткие рекомендации при подготовке к государственному экзамену

При подготовке к государственному экзамену студенты должны внимательно ознакомиться с вопросами к нему, по которым составлены тестовые задания, задачи и ситуации.

Подготовку по указанным вопросам целесообразно осуществлять в соответствии с материалом, представленным в определенных главах рекомендованных учебников.

Уточнять вопросы, возникшие при подготовке к госэкзамену, можно в рамках установочных лекций.

Подготовку к экзамену следует вести равномерно в течение всего периода после получения настоящей программы до момента его проведения.

9. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

9.1. Тематика дипломных работ

Выпускающая кафедра составляет и утверждает перечень тем дипломных работ и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Студенту предоставляется право самостоятельного выбора темы дипломной работы. Кроме того, он может предложить свою тему, обосновав

необходимость ее разработки (предлагаемая тема предварительно согласовывается с соответствующей выпускающей кафедрой).

При выборе темы необходимо учитывать:

- актуальность (научную и практическую ценность, уровень разработки);
- личный опыт практической деятельности (особенно для студентов заочной формы обучения), интерес к той или иной проблеме, необходимость расширения диапазона своих знаний и профессионального уровня с учетом будущей деятельности;
- возможность подбора необходимого материала и проведения исследования в целом, наличие статистических данных;
- возможность последующего более глубокого исследования проблемы, например, при подготовке кандидатской диссертации.

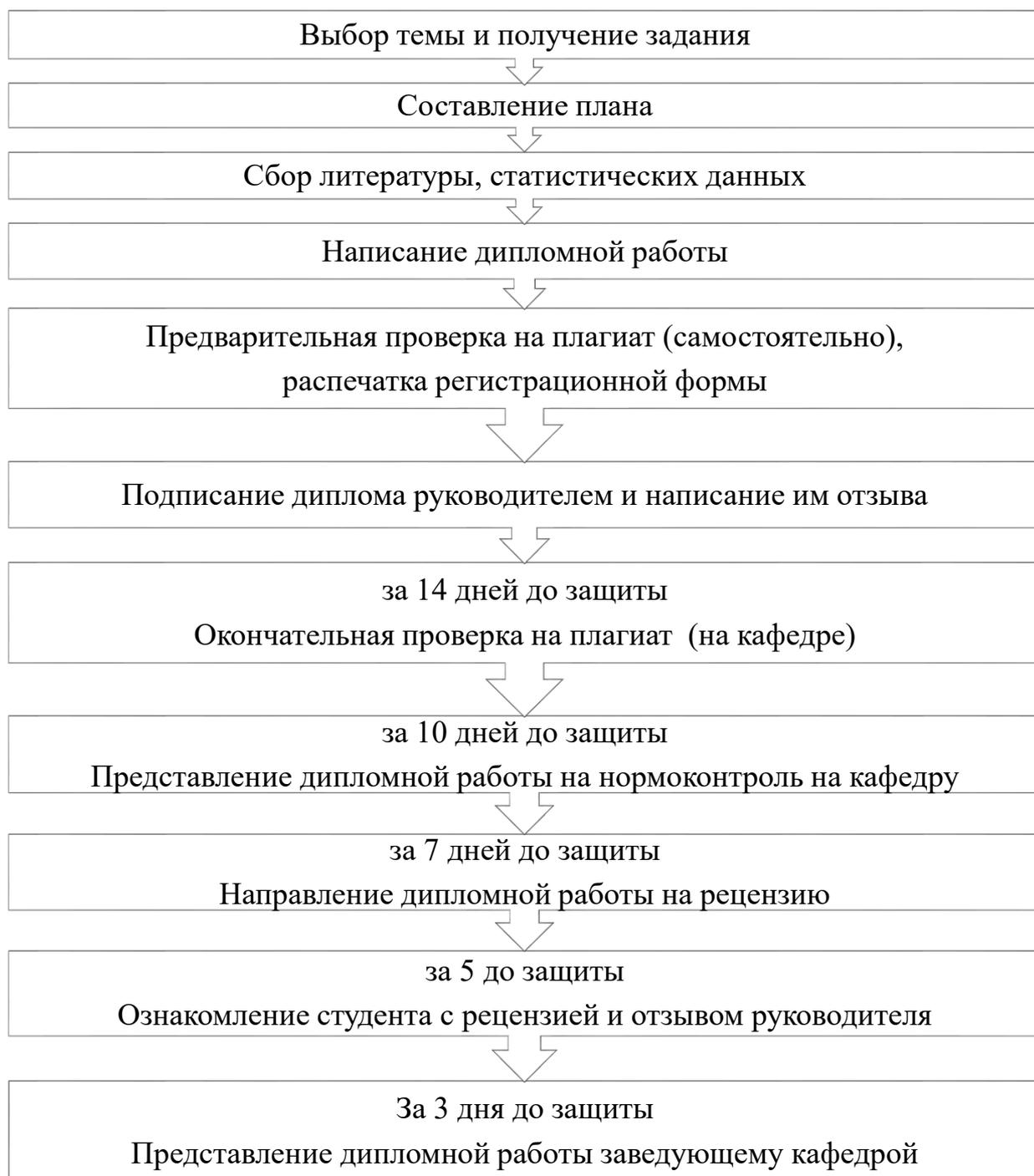
После выбора темы ее название обсуждается и согласовывается с руководителем и при необходимости уточняется (корректируется).

Окончательно сформулированные и согласованные с руководителем темы дипломных работ закрепляются за студентами приказом университета на основании их письменных заявлений, поданных до выхода на преддипломную практику. Изменение тем дипломных работ производится только в исключительных случаях по согласованию с руководителем и заведующим кафедрой в срок не позднее 1/3 времени прохождения преддипломной практики по личному заявлению обучающегося.

По окончании преддипломной практики допускается корректировка (уточнение формулировки) темы дипломной работы.

9.2. Организация и сроки выполнения дипломных работ

Выполнение дипломной работы включает в себя следующие этапы:



После подписания приказа о закреплении тем дипломных работ за студентами и назначении руководителей каждому студенту выдается письменное задание на выполнение дипломной работы. Задание выдается руководителем на бланке установленного образца.

На основании полученного задания на выполнение дипломной работы студентом совместно с руководителем составляется план, в котором отражается структура работы, названия глав и параграфов.

После выбора темы, ее осмысления и уяснения целевой установки дипломной работы определяются (с помощью руководителя) объект, предмет и границы исследования, тем самым устанавливаются объем и масштаб «поисковой» деятельности.

Дипломные работы выполняются на основе изучения и анализа материалов учебной и научной литературы (учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий, в том числе и на иностранных языках, нормативной литературы и т.д.), документальных материалов по избранной теме, а также фактов и статистических материалов, полученных из личного опыта работы, проведенных экспериментов, наблюдений и т.п.

Для этого необходимо владеть знаниями современной библиографии и иметь навыки:

- работы с указателями, каталогами, обзорами и т.д.;
- использования справочных правовых систем типа «СТМ», «Гарант», «Консультант Плюс» и др.;
- поиска информации в сети Интернет;
- работы с научной и учебной литературой.

Поиск необходимой информации целесообразно вести по нескольким направлениям путем ознакомления:

- с нормативно-правовыми документами;
- со справочной литературой (энциклопедиями, справочниками, словарями и т.п.);
- с основными источниками по теме дипломной работы (монографиями, учебниками), реферативными и периодическими научными изданиями по теме и т.д.;
- с каталогами-указателями источников, имеющихся в библиотеке университета и других библиотеках.

Для сбора фактического материала необходимо максимально эффективно использовать все виды проводимых практик. Во время преддипломной практики следует активно вести подбор статистических данных, характеризующих современное состояние рассматриваемой (исследуемой) в дипломной работе проблемы.

В зависимости от объема изучаемого источника и ценности его отдельных положений для исследователя используются разные формы записи, а иногда одновременно две-три.

Цитирование используется, когда необходимо точно воспроизвести определение какого-то понятия, процесса или явления, подкрепить или обосновать собственное утверждение, а также выразить критическое замечание в адрес автора.

Тезисы дают возможность лаконично изложить главные положения публикации в той последовательности, в которой они представлены в подлиннике. Требования лаконичности и точности изложения авторской мысли делают эту форму записи довольно сложной.

После изучения научной и учебной литературы, других источников информации необходимо обобщить и систематизировать собранный фактический материал, дать ему объективную оценку и интерпретацию, сформулировать рабочую гипотезу по теме исследования, а затем разработать развернутый план дипломной работы с указанием глав и параграфов.

Гипотеза – это система предположений и допущений, истинность которых нуждается в проверке и подтверждении.

Формулируя гипотезу, студент должен выявить противоречия в исследуемой проблеме и определить основное направление исследования.

Правильно сформулированная гипотеза предположительно указывает пути решения проблемы, определяет методы исследования, характер и объем необходимого и достаточного фактического материала и устанавливает определенный аспект в разработке проблемы. Гипотеза, направляя ход исследования, может уточняться (совершенствоваться) в процессе его проведения. Она проверяется в ходе выполнения моделирования и проведения эксперимента, сопоставляется с имеющимся практическим опытом, статистическими материалами и данными науки и либо подтверждается как верная, либо опровергается как несостоятельная.

При подготовке дипломной работы рекомендуется использовать различные методы моделирования, постановку и проведение экспериментов, средства вычислительной техники. Необходимо, чтобы работа носила творческий, исследовательский характер, в обязательном порядке содержала ссылки на использованные источники информации. Освещение опыта практической деятельности организаций или таможенных органов должно быть выполнено в органичном единстве с анализом общественно-политических и социально-экономических проблем российского общества.

Приступая к изложению материалов исследования, студенту необходимо помнить, что дипломная работа должна иметь четкую, органичную структуру, которая включает в себя титульный лист, задание на выполнение дипломной работы, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложения.

Главы и параграфы дипломной работы должны быть связаны единой логикой и продуманной последовательностью изложения рассматриваемой проблемы. Материал работы не следует излишне перегружать иностранными словами и сложно построенными предложениями, в то же время нужно избегать чрезмерно кратких, слабо связанных между собой фраз, допускающих двойное толкование, и т.п. Необходимо добиться лаконичности и четкости формулировок, точности определений, литературной формы изложения. В то же время работа не должна носить характер справки или доклада.

Не рекомендуется вести изложение материала работы от первого лица единственного числа: *«я наблюдал», «я считаю», «разработанный мною метод», «по моему мнению»* и т.п. Корректнее использовать местоимение *«мы»*, но желательно обойтись и без него. Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного лица, в которых исключается местоимение *«мы»*, т.е. фразы строятся с употреблением слов *«наблюдаем», «устанавливаем», «имеем»*. Можно использовать выражения: *«на наш взгляд», «по нашему мнению»*, однако предпочтительнее писать *«по мнению автора»* (дипломной работы) или выразить ту же мысль в безличной форме: *«изучение опыта работы структурных подразделений таможенных органов»*

свидетельствует о том, что», «на основе выполненного анализа можно утверждать ...», «проведенные исследования подтвердили ... »и т.п.

Ссылаясь в тексте на графики, диаграммы или таблицы, следует пользоваться словами *«приведены», «показаны», «изображены», «построены»,* например: *«Динамика доли налога на добавленную стоимость в структуре доходов федерального бюджета приведена...».*

В дипломной работе важно добиться единства стиля изложения, обеспечить орфографическую, синтаксическую и стилистическую грамотность.

Типичными ошибками, допускаемыми при выполнении дипломных работ, являются:

- недостаточное обоснование актуальности исследуемой проблемы и слабый анализ ее состояния;
- использование устаревших статистических данных;
- слабая расчетная часть и недостаточное использование при их проведении средств вычислительной техники;
- отсутствие в работе иллюстративного материала;
- поверхностные выводы по ходу работы, а также в заключении;
- нечеткое изложение, а порой отсутствие предложений и рекомендаций по практическому использованию полученных результатов;
- отсутствие ссылок в тексте работы на использованные источники;
- превышение установленных объемов текстового материала;
- нарушение требований к оформлению работы.

После завершения работы студент самостоятельно проводит предварительную проверку на плагиат. Файл с дипломной работой необходимо загрузить в систему «Антиплагиат». Проверка производится только по базам открытого доступа (неограниченное количество раз), для выполнения проверки обучающийся должен:

- зарегистрироваться по адресу <http://www.antiplagiat.ru/Register.aspx>;
- в личном кабинете появится возможность загрузки текста работы в различных файловых форматах предпочтительным является doc;
- после прохождения проверки документу будет присвоено процентное соотношение оригинальности (видно без скачивания подробного отчета);
- если требуется доработка материала и необходимо понять источники неоригинального текста можно открыть отчет непосредственно в интерфейсе или же скачать и установить программу для работы в offline-режиме <https://www.antiplagiat.ru/Page/Antiplagiat-report-viewer> ;
- после правок работу можно проверить повторно;
- в случае возникновения вопросов необходимо обратиться в справочную систему <http://www.antiplagiat.ru/Cabinet/Help.aspx>.

По результатам предварительной проверки студенту необходимо распечатать регистрационную форму со страницы системы «Антиплагиат», содержащую ФИО студента, присвоенный системой регистрационный номер, дату отправки.

Затем дипломная работа представляется студентом руководителю для ее подписания. После просмотра и окончательного одобрения работы руководитель подписывает ее, дает письменный отзыв.

После утверждения руководителем за 14 дней до защиты дипломная работа сдается в электронной форме для окончательной проверки на плагиат ответственному на кафедре.

Работы представляются в виде текстовых файлов в формате doc. Название документа в системе должно иметь вид: тип работы (выпускная квалификационная работа – ВКР), год, группа, фамилия, инициалы студента (пример: ВКР_2017_ТД_12_1_Иванова_АА). В случае неоднократных проверок название файла не должно меняться, иначе при последующих проверках может быть получен отрицательный результат.

По результатам анализа отчета о проверке и текста работы принимается решение о возможности/невозможности допуска работы к защите.

Требования к оригинальности работы для допуска к защите:

- не менее 60% оригинального текста;
- не допускается заимствование из 1 источника более 10 % текста.

Если оригинальность текста составляет менее 60 %, работа возвращается на доработку для повторного предоставления на проверку, не более 3-х раз.

Ответственный от кафедры формирует справку с указанием процентного соотношения заимствованного текста и передает ее автору дипломной работы под роспись.

Не позднее чем за 10 дней до установленного срока защиты работа в печатной форме (не переплетенная) сдается на кафедру на нормоконтроль.

Дипломная работа, допущенная к защите, направляется на рецензию не позднее чем за 7 дней до защиты. Рецензентами могут выступать преимущественно специалисты таможенных органов, преподаватели других ведущих высших учебных заведений и наиболее квалифицированные сотрудники научно-исследовательских организаций, а также предприятий. Время, отводимое на рецензирование, не должно превышать 3 дней. Рецензии, подготовленные специалистами из внешних организаций, заверяются печатью организаций. Дипломную работу рецензенту представляет студент. Выбор рецензента производится с учетом рекомендаций руководителя.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты дипломной работы. Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты дипломной работы. В процессе ее защиты обучающийся дает ответы на изложенные в рецензии замечания. При отрицательном отзыве руководителя решение о допуске к защите принимается по результатам обязательного прохождения выпускником предварительной защиты выпускной квалификационной работы. По результатам предварительной защиты в присутствии руководителя и обучающегося дается оценка готовности обучающегося к защите.

Далее дипломная работа вместе с письменным отзывом, рецензией, справкой о результатах проверки в системе «Антиплагиат» не позднее чем за 3 дня до защиты представляется заведующему кафедрой. Разрешение о допуске дипломной работы к защите заведующим кафедрой дается только после ее проверки и подписания руководителем и нормоконтролером.

Отзыв руководителя, рецензия, справка по результатам проверки на заимствование, справка о внедрении (при ее наличии) не вшиваются в дипломную работу, а прилагаются к ней.

Студентам вносить какие-либо изменения в дипломные работы после их подписания заведующими кафедрами, а преподавателям рецензировать дипломные работы, проходящие по тематике своей кафедры, запрещается.

Сброшюрованная дипломная работа (в жестком переплете) с отзывом руководителя, рецензией и справкой о результатах проверки в системе «Антиплагиат» хранится на кафедре до установленного срока защиты.

В день защиты (согласно расписанию) дипломные работы передаются соответствующим экзаменационным комиссиям.

9.3. Общие требования к выпускной квалификационной работе

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность;
- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;
- корректное изложение материала с учетом принятой профессиональной терминологии;
- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- научный стиль написания.

Дипломная работа должна иметь научно-исследовательскую или производственную направленность и может быть связана с решением научно-производственных задач; при этом она должна быть преимущественно ориентирована на знания, полученные в процессе обучения и подтверждать профессиональные компетенции студента.

Дипломная работа может быть следующего типа:

- научно-исследовательская — посвящена теоретическим и экспериментальным исследованиям объектов профессиональной деятельности и должна завершаться изложением мероприятий и предложений, в которых могут быть реализованы итоги научных исследований;
- организационно-управленческая — связана с решением конкретных производственных задач, определением эффективности предложенных в ней проектных решений (мер, мероприятий), анализом риска и разработкой организационно-технических мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования исследуемого объекта.

9.4. Требования к содержанию структурных элементов дипломной работы

Выпускная квалификационная работа специалиста должна содержать следующие *структурные элементы*:

- титульный лист;
- задание;
- оглавление;
- введение;
- основная часть с разбивкой на главы и параграфы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Общий объем дипломной работы без учета приложений должен составлять не менее 70 страниц (без учета приложений).

9.4.1. Титульный лист

Титульный лист является первой страницей работы (не нумеруется) и заполняется строго в соответствии прилагаемому образцу. Все подписи на титульном листе должны быть в обязательном порядке до представления работы на защиту.

9.4.2. Задание на выпускную квалификационную работу

Задание по ВКР составляется в двух экземплярах по определенной форме, подписывается студентом, руководителем и заведующим кафедрой до начала ее выполнения. Один экземпляр задания выдается студенту, второй экземпляр остается у руководителя ВКР. В задании должны быть указаны конкретные даты представления на проверку соответствующих разделов ВКР. При несоблюдении студентом сроков выполнения соответствующих этапов ВКР вся ответственность за ее представление к защите в установленные сроки ложится на студента. При несоблюдении руководителем сроков проверки выполнения соответствующих этапов ВКР вся ответственность за представление ее к защите в установленные сроки ложится на руководителя (консультанта).

Контроль хода выполнения работ, предусмотренных заданием, осуществляет руководитель. Отставание от плана подготовки доводится руководителем ВКР до сведения заведующего кафедрой.

Задание на ВКР размещается после титульного листа ВКР и переплетается.

9.4.3. Оглавление

В оглавлении дается точное название всех глав, параграфов и приложений письменной работы с указанием номеров страниц, на которых они находятся.

Заголовки (подзаголовки) оглавления должны точно соответствовать их содержанию в тексте. Сокращать заголовки в содержании или излагать их в иной редакции по сравнению с заголовками в тексте не допускается. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Желательно, чтобы оглавление дипломной работы помещалось на одной странице. Для этого, при необходимости, его печатают не через полutorный, как весь текст, а через одинарный межстрочный интервал.

9.4.4. Введение

Введение является важной составной частью дипломной работы. Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научной проблемы или прикладной задачи, обоснование и формулировку практической значимости исследования. В нем представлено обоснование и значение исследуемой проблемы. Во введении раскрывается:

- актуальность темы дипломной работы;
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи исследования;
- методы исследования;
- практическая значимость работы.

Актуальность темы — это обоснование важности исследуемой проблемы. Оно включает в себя: аргументацию необходимости изучения данной темы с позиции теории и практики, раскрытие степени изученности проблемы и отражения ее в литературе. Основанием для обоснования актуальности выбранной темы дипломной работы может быть раскрытие реальной потребности практиков в ее изучении и необходимость выработки практических рекомендаций.

Объект работы представляет собой лицо или группу лиц, процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию, которая будет исследоваться. Объект отвечает на вопрос: «На что направлено исследование?»

Предмет работы — это та сторона, тот аспект, та точка зрения, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта. Отвечая на вопрос, что конкретно исследователем изучается и анализируется, предмет определяет то, что находится в границах объекта и обуславливает содержание предстоящего исследования. Поэтому один и тот же объект может быть предметом разных исследований. Предмет выпускной квалификационной работы чаще всего совпадает с ее темой, либо они очень близки по звучанию.

Цель работы — это то, чего хочет достичь студент своей исследовательской деятельностью. Она характеризует основной замысел дипломной работы в начале ее разработки.

Основные задачи работы. На основе цели, которая выражена в названии работы, определяются основные задачи. Задачи формулируются в виде перечисления: «изучить...», «описать...», «уточнить и дополнить...», «выявить...», «разработать...», «систематизировать...» и т.д. Задачи должны определять содержание дипломной работы. Количество задач может диктоваться главами и/или параграфами. Принято формулировать 3–5 задач.

Пути (способы) решения основных задач. Этот раздел предполагает определение автором основных методов, которые использованы при проведении исследовательской работы, и базы, на которой изучались те или иные явления, проверялись наработки, методика, осуществлялась экспериментальная работа и пр. Автор должен показать ту практическую сферу, где проводилось исследование и тот инструментарий, посредством которого он обеспечил решение основных задач, достижение цели ВКР. Здесь же приводится перечень организаций и таможенных органов, на базе которых было проведено исследование.

Практическая значимость работы. В этой части введения отмечается, что нового, по сравнению с известным в практике, удалось достичь автору в процессе его исследовательской деятельности. При раскрытии нового используются следующие формулировки: в дипломной работе (в процессе исследования) «уточнено...», «дополнено...», «выявлено влияние...», «описано...», «проанализировано...» и т.д.

Автор показывает, какое значение могут иметь те результаты, которые им получены в ходе исследования, и где они, возможно, получат применение или уже используются на практике. Наличие *справки о внедрении* усиливает практическую значимость выполненного исследования.

Введение не должно быть излишне подробным, рекомендуемый объем введения составляет 2–3 страницы.

9.4.5. Основная содержательная часть

В основной части, состоящей из двух-трех глав, излагаются главные аспекты содержания дипломной работы. В первой главе, как правило, содержится теоретический материал по теме исследования, исследуется законодательство регулирующее перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу, роль и место различных межгосударственных и национальных контролирующих органов, в т. ч. ФТС России. Анализируются документы, подтверждающие законность перемещения товаров, приводится обзор отечественной и зарубежной литературы по разрабатываемой проблеме, раскрываются основные понятия и сущность изучаемого вопроса, дается характеристика исследуемого объекта. Объем первой главы не должен быть более 30% всей работы.

Вторая глава дипломной работы имеет практическую направленность. Она содержит результаты анализа данных статистики фактических результатов деятельности таможенных органов (таможни, регионального таможенного управления, ФТС России в целом, либо конкретного участника ВЭД) по избранной теме дипломной работе за последние пять лет. Широко представляется табличный и графический материал, характеризующий соответствие теоретических и экспериментальных данных результатам практики. Объем этой части, как правило, составляет около 30-50% от общего объема работы.

Третья глава дипломной работы может быть посвящена изложению и оценке предложений по совершенствованию исследуемого вопроса, либо фактическому таможенному контролю (на примере проверки граф Декларации на товары и представленных документов, подтверждающих выполнение требований действующего законодательства при перемещении товаров через таможенную границу), если тема диплома посвящена контролю перемещения конкретных категорий товаров. Если в работе расчеты и моделирование выполнялись с использованием ЭВМ, то в тексте приводятся их основные результаты и анализ, а в приложения включаются формульные зависимости, блок-схема алгоритмов. Объем этой части, как правило, составляет около 20-30% от общего объема работы.

В качестве одного из параграфов работы, может быть раздел, посвященный анализу имеющихся проблем и перспектив их решения с учетом предполагаемых изменений законодательства, как в рамках ВТО, ЕврАзЭС, так и национального законодательства.

Наименование раздела может изменяться студентом в соответствии с темой дипломной работы.

Цель раздела состоит в том, чтобы студент в дипломной работе показал умение работать с программными продуктами, связанными с обработкой информации на уровне пользователя.

Обычно этот раздел или параграф описывается в 3 главе дипломной работы. В нем необходимо дать определение информационных технологий реализованных или в составе автоматизированного рабочего места (АРМ), или в составе автоматизированной информационной системы (АИС). Привести расчеты в виде таблиц или графиков, полученные в результате обработки данных, в контексте выбранной темы диплома.

Как один из вариантов написания данного раздела можно сделать обзор современных программных средств и связанных с ним технологий по обработке информации.

Примерный план написания раздела (7-9 страниц):

1. Показать необходимость использования современных информационных технологий для обработки информации на современном этапе экономического развития общества.

2. Охарактеризовать используемые программы, базы данных, в составе АИС или АРМов.

3. Сделать вывод об эффективности использования информационных технологий.

Необходимо, чтобы все главы и параграфы были соразмерны друг другу как по структурному делению, так и по объему. В конце каждой главы целесообразно сделать краткие выводы из предшествующего изложения.

9.4.6. Заключение

Заключение представляет собой изложение основных результатов работы в виде выводов и рекомендаций.

В заключении логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Пишутся они тезисно (желательно по пунктам) и должны отражать основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям решения проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования.

Заключение представляет результат научного творчества студента, краткий итог выпускной работы. Учитывая, что содержание дипломной работы строится в определенной логической связи, то и заключение целесообразно выстраивать по этой же логике. С этой целью следует по каждому параграфу сделать краткое резюме и сформулировать в виде одного-трех абзацев. Каждый абзац имеет свое конкретное содержание, отражающее определенный результат исследовательской деятельности студента. В этих абзацах должно найти отражение решение основных задач выпускной квалификационной работы, раскрытие содержания положений, выносимых на защиту. Здесь же отражаются наиболее важные практические рекомендации, получившие обоснование в работе.

Результаты излагаются как в позитивном плане (что удалось выявить, раскрыть...), так и в негативном (чего не удалось достичь в силу недоступности определенных источников, недостаточности материалов и по другим причинам).

К выводам и рекомендациям предъявляются следующие требования:

- они должны содержать основные обобщения и итоги теоретических и экспериментальных исследований;

- быть четкими, краткими, однозначными;

- не должны содержать интерпретаций и ссылок на литературу.

Общий объем заключения 2–3 страницы.

9.4.7. Список использованной литературы

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при подготовке ВКР. Сведения об источниках

приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Нумерация использованных источников должна быть сплошной.

Список литературы включает все источники, которыми студент пользовался при написании своей работы.

Использованные в письменной работе источники располагают в следующем порядке:

- нормативные документы;
- специальная литература (монографии, сборники, брошюры, статьи), периодическая печать (газеты, журналы) и т.д.

Нормативные акты приводятся в следующей последовательности:

Международные конвенции, соглашения, междугосударственные договоры ЕАЭС, решения экономической коллегии ЕврАзЭС, национальное законодательство, в т. ч. Конституция Российской Федерации, конституционные законы, кодифицированные акты (кодексы, уставы, положения), федеральные законы, акты Президента Российской Федерации (указы, распоряжения), акты Правительства Российской Федерации (постановления, распоряжения), ведомственные акты (приказы, распоряжения, инструкции, в т. ч. ФТС России). Нормативные документы располагают в хронологическом порядке, начиная с самых ранних.

Прочие использованные источники располагают в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений, документов (при отсутствии фамилии автора).

В список включаются все использованные при подготовке дипломной работы источники независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете, Интернет и т.д.), а также от того, имеются ли непосредственно в тексте ссылки на них.

В списке использованных источников применяется сквозная (общая) нумерация.

9.4.8. Приложения

В дипломной работе могут иметь место материалы прикладного характера, которые были использованы автором в процессе разработки темы, а именно:

- различные положения, инструкции, копии документов;
- схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, т.к. они носят прикладной или иллюстративный характер.

В тексте работы делается ссылка на каждое приложение.

10. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Оформление текста работы

Виды учебных работ представляют собой текстовые документы, которые могут содержать текст, таблицы, формулы, иллюстрации (рисунки, схемы, графики, диаграммы) или их сочетания.

Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 компьютерным способом – используется текстовый редактор Word, текст оформляется шрифтом Times New Roman, размер – 14 пт, начертание нормальное, межстрочный интервал – полуторный. Форматирование – по ширине. Установка функции «переноса» обязательна.

Параметры страницы: верхнее поле – 15 мм, нижнее поле – 20 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм.

Параметры абзаца: первая строка (красная) – отступ 1,25 см. Для основного текста левая граница абзаца – 0, правая граница – 0. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту работы.

Текст основной части делят на разделы, подразделы и пункты.

Заголовки разделов: шрифт Times New Roman, размер – 16 пт, регистр: ВСЕ ПРОПИСНЫЕ, начертание – полужирное, межстрочный интервал – одинарный, интервал перед – 12 пт, интервал после – 6 пт, абзацный отступ – 0, форматирование – по центру. Заголовки подразделов: шрифт Times New Roman, размер – 14 пт, регистр: Как в предложениях, начертание – полужирное, межстрочный интервал – одинарный, интервал перед – 6 пт, интервал после – 6 пт, абзацный отступ – 0, форматирование – по центру. **Переносы слов в заголовках не допускаются.** Рекомендуется пользоваться комбинацией клавиш Shift + Caps Lock+Enter, которая осуществляет «мягкий перенос». **Точку в конце заголовка не ставят.** Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Подчеркивать заголовки не следует. При переносе части заголовка на другую строку следует учитывать логику предложения.

Каждый раздел (*но не подраздел*), а также оглавление, введение, заключение, список использованных источников и приложения следует начинать с новой страницы.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. **Номер страницы проставляют по центру внизу страницы.**

Титульный лист и оглавление включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на них не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

В работе следует использовать стандартное сокращение русских слов или словосочетаний. Допускаются следующие сокращения: с. – страница; г. – год; гг. – годы; мин. – минимальный; макс. – максимальный; абс. – абсолютный; отн. – относительный, которые применяют с цифровыми значениями, а также общепринятые сокращения: т. е. – то есть; т. д. – так далее; т. п. – тому подобное; и др. – и другие; пр. – прочее; см. – смотри; номин. – номинальный; наим. – наименьший; наиб. – наибольший; св. – свыше

(при цифрах), р. – рубли. Необходимо избегать разнобоя в сокращениях в тексте и в таблицах.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие собственные имена в тексте работы приводят на языке оригинала.

Точка, запятая, а также двоеточие, точка с запятой, восклицательный и вопросительный знаки, знак процента, градуса, минуты, секунды не отбиваются в тексте от предшествующего слова или цифры. Знаки номера (№), параграфа (§) и слово «страница» (с.) отбиваются от идущей за ними цифры неразрывным пробелом.

В соответствии с правилами русского языка должны ставиться дефисы (-), тире (—) и соединительные тире (–). Дефис никогда не отбивается пробелами: все-таки, финансово-экономический, компакт-диск. Тире, напротив, должно отбиваться пробелами с обеих сторон: «Счастье — это когда тебя понимают». Перед тире нужно ставить неразрывный пробел, т. к. в середине предложения тире не должно переходить на следующую строку и начинать ее. Соединительное тире, или знак «минус», ставится для обозначения периода «от ... до» между цифрами без отбивки: 1990–1996 гг., 8–10 км/ч.: между словами – с отбивкой: пять – шесть минут.

Всегда отбиваются неразрывным пробелом (Ctrl+Shift+пробел) инициалы от фамилии и инициалы друг от друга.

Кавычки и скобки набираются вплотную к слову, без пробелов. При наборе необходимо использовать типографские кавычки – «елочки». Скобки ставятся точно так же, как и кавычки. Если скобка завершает предложение, точка ставится после нее. Многозначные числа должны быть разбиты на разряды: 9 876 543. Пробелы здесь только неразрывные, простые и десятичные дроби не отбивают от целой части: 0,5; 13/4, как и обозначение степени (м²). Число от размерности, напротив, отбивается неразрывным пробелом: 3 кг, 200 кВт, а также 1927 г., XIX–XX вв.

Числовые значения величин в тексте следует указывать со степенью точности, которая необходима для обеспечения требуемых свойств показателя, при этом в ряду значений осуществляется выравнивание числа знаков после запятой. Например: 1,50; 1,75; 2,00.

Римские цифры следует применять только для обозначения сорта (категории, класса и др.) изделия, кварталов года, полугодия. В остальных случаях применяют арабские цифры.

Буква «ё» при наборе не употребляется.

Принятые в работе малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины должны быть представлены в виде отдельного списка. Если они повторяются в работе менее трех раз, отдельный список не составляют, а расшифровку дают непосредственно в тексте работы при первом упоминании.

Пример. *Вся номенклатура готовой продукции (ГП) указывается в порядке убывания суммарной стоимости всех позиций номенклатуры. При этом цену единицы ГП умножают на количество их на складе.*

Деление текста работы

Текст основной части работы делят на разделы, подразделы и пункты. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста и обозначаться **арабскими цифрами**. *Пример* 1, 2, 3.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ, СОКРАЩЕНИЙ, СИМВОЛОВ И ТЕРМИНОВ» (при наличии) и «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» **не нумеруются**.

Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. *Пример*: 2.3. (третий подраздел второго раздела).

Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. *Пример*: 1.2. (второй подраздел первого раздела).

Каждый пункт, подпункт и перечисления записывают с абзацного отступа.

Структурные элементы, разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Перечисления в тексте работы

В тексте работы часто используются перечисления (нумерованные или маркированные списки). Все такие списки должны быть оформлены в едином стиле на протяжении всего текста работы. Например:

1. Текст.
 2. Текст
 3. Текст
- или
- текст;
 - текст;
 - текст.

Таблицы и иллюстрации

Цифровой материал оформляют, как правило, в таблицах. Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота или с поворотом по часовой стрелке.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу следует располагать в документе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Заголовок таблицы должен отражать ее содержание, быть точным, кратким. Его следует помещать над таблицей. Точка в конце заголовка таблицы не ставится.

В правом верхнем углу над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием номера (без значка №). Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах раздела (но не подраздела!). В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблица 1.1

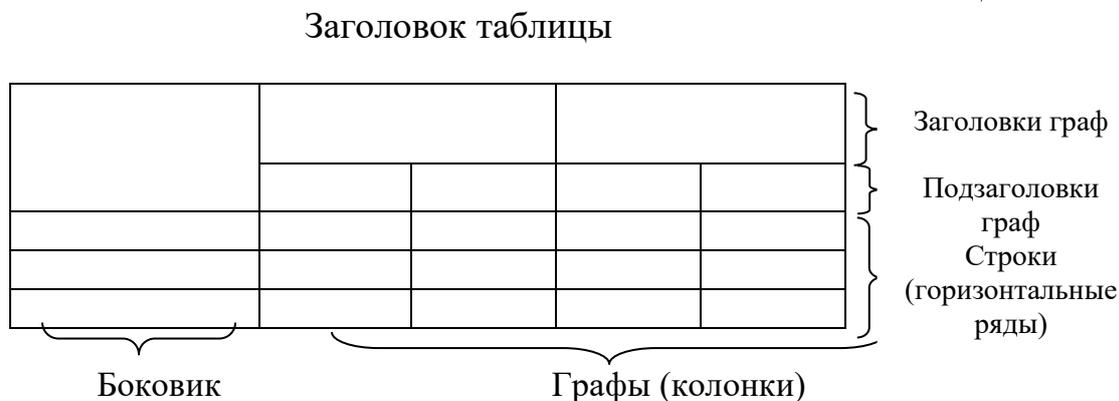


Рис. 1. Структура и вид таблицы

При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и ее номер и заголовок указывают один раз над первой частью таблицы; над другими частями ставят слова «Продолжение табл.» и ее номер или «Окончание табл.» и ее номер.

Пример

Продолжение табл. 2.3

Окончание табл. 3.5

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «табл.» с указанием ее номера.

Пример

Информация о структуре персонала приведена в табл. 2.5.

В таблице используется шрифт основного текста, размер шрифта может быть на два-три пункта меньше, чем у основного текста. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение заголовка, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблица не должна выходить за границы основного текста. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, которые переносят на другие листы или помещают на одном листе рядом или одну над другой.

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят. **При продолжении таблицы на следующих страницах головка (шапка) таблицы каждый раз полностью повторяется.**

Графу «Номер по порядку» или «№ п/п» в таблицу *не* включают. При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных порядковые номера указывают перед их наименованиями.

Если все цифровые данные, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице измерения, ее обозначение помещают над таблицей. Если параметры таблицы выражены в различных единицах, то их указывают в заголовках каждой графы или сразу после каждого показателя. Когда в таблице помещены графы с параметрами, выраженными преимущественно в одной единице измерения, то ее указывают над таблицей, а сведения о других единицах дают в заголовках соответствующих граф.

Оставлять ячейку таблицы пустой не допускается. Если у составителя таблицы отсутствуют сведения, ставят многоточие или пишут «Нет свед.». Если явление не наблюдается, в ячейке таблицы ставят тире.

Если таблица заимствована из литературного источника, а не составлена самостоятельно, необходимо сделать ссылку на этот источник. Ссылка делается или в квадратных скобках после заголовка таблицы [номер источника, номер страницы], или после таблицы. Во втором случае под таблицей пишется: Источник: и дается библиографическая ссылка с указанием номера страницы. В таком случае обычно используется размер шрифта 10 пт.

Пример

Источник: Песоцкая Е. В. Маркетинг услуг. СПб. : Питер, 2000. С. 36.

Все иллюстрации (схемы, графики, диаграммы, эскизы и др.) именуется рисунками. Рисунки размещаются после ссылки на них в тексте работы. Размещать их следует так, чтобы можно было рассматривать без поворота или с поворотом по часовой стрелке.

Иллюстрации могут иметь поясняющие данные (подрисуночный текст), который помещается под рисунком.

Рисунки, за исключением помещенных в приложениях, *нумеруют* последовательно **арабскими цифрами в пределах раздела (но не подраздела)**. Таким образом, номер рисунка должен состоять *только из двух цифр*: номер раздела и порядковый номер рисунка.

Пример

Рис. 2.3 (третий рисунок второго раздела).

Если текст работы содержит один рисунок, он обозначается «Рис.» без нумерации. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рис. 2.3».

На все иллюстрации обязательно должны быть ссылки в тексте. Ссылки или входят в текст как его составная часть, или помещаются в скобки.

Пример

Важнейшим элементом комплекса маркетинга, представленного на рис. 8, является система «товар и товарная политика» (рис. 9).

Если иллюстрация располагалась выше, а надо вновь обратиться к рисунку, то ссылка в тексте должна выглядеть следующим образом: (см. рис. 19).

Необходимо следить за тем, чтобы подпись под иллюстрацией не дублировалась полностью в тексте.

Формулы

Формулы выделяются из текста в отдельные строки. Выше и ниже формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. В работах формулы выполняются в соответствующем редакторе формул, чаще всего в редакторе Microsoft Equation.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов в формулах следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они были даны в формуле, **начиная с искомой величины**. После формулы без абзацного отступа ставится запятая, со следующей строки пишется слово «где» с маленькой буквы, а затем **без всяких знаков препинания** начинается пояснение входящих в формулу символов и числовых коэффициентов. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, отделяя их друг от друга точкой с запятой. После пояснения последнего символа ставится точка.

Формулы, за исключением помещенных в приложении, **должны нумероваться арабскими цифрами в пределах раздела (но не подраздела)**. Номер формулы состоит **только из двух цифр**: номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, разделенных точкой.

Примеры

(3.2) – вторая формула третьего раздела;

Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках.

Пример

Оптимальный размер заказа определяется по формуле Вильсона:

$$Q = \sqrt{\frac{2AS}{I}}, \quad (2.3)$$

где Q – оптимальный размер заказа, шт.;

A – стоимость подачи одного заказа, р.;

S – потребность в товарно-материальных ценностях за определенный период, шт.;

I – затраты на содержание единицы запаса, р./шт.

Расчет по приведенной формуле следует начинать **со следующей** за ней **строки**. Если необходимо пояснить отдельные данные, приведенные в работе, то эти данные следует обозначать надстрочными знаками сноски.

Оформление ссылок

В работе обязательно указывается библиографическая ссылка на источник, откуда заимствуется прямая цитата, материал, цифровые данные или отдельные результаты. Отсутствие в работе ссылок на использованные источники считается грубой ошибкой, поскольку показывает незнание работ по выбранной тематике. Библиографическая ссылка обеспечивает

фактическую достоверность сведений о цитируемом документе, представляет необходимую информацию о нем, дает возможность разыскать документ, а также получить представление о его содержании, объеме, языке текста и т. д.

Ссылки могут быть:

- внутритекстовые;
- подстрочные;

а также:

- первичные;
- повторные.

Внутритекстовые ссылки. Внутритекстовые библиографические ссылки применяют в том случае, если значительная часть ссылки вошла в основной текст работы и изъять ее из текста и перенести под строку невозможно, не заменив этот текст другим.

Внутритекстовые ссылки оформляются в тексте работы в квадратных скобках. Во внутритекстовой ссылке на произведение, включенное в список использованной литературы, после упоминания о нем или после цитаты в квадратных скобках проставляют номер, под которым оно значится в библиографическом списке, и в необходимых случаях (при прямом цитировании) страницы.

Пример

Е. Ш. Гонтмахер [5] и В. В. Радаев [13] считают...

или

В своей книге Е. И. Холостова [21, с. 29] писала: «...».

Если ссылаются на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указываются номера этих работ.

Пример

Ряд авторов [8, 11, 24] считают...

Подстрочные ссылки. Подстрочные ссылки располагают под текстом каждой страницы.

В работах применяется обычно постраничная нумерация подстрочных ссылок. Номера ссылок (сноски) обозначаются арабскими цифрами без скобок и без точки.

В подстрочных ссылках, как правило, применяется краткое библиографическое описание.

Пример ссылки на статью:

¹Шарин В. Подходы к решению проблемы бедности // Человек и труд. 2003. № 12. С. 15–17.

Пример ссылки на книгу:

По мнению Нечкиной, «...монографии – основа больших обобщений, важных научных концепций»¹.

¹Нечкина М. В. Монография: ее место в науке и издательских планах. М., 1965. С. 77.

Повторные ссылки. Одним из наиболее эффективных способов рационального сокращения объема подстрочных ссылок является упрощение повторных ссылок путем усечения и замены отдельных сведений.

Замену ссылки или части ссылки словами «Там же» применяют в тех случаях, когда на одной странице текста повторная ссылка следует за первичной ссылкой на один и тот же документ.

Пример

¹Луков В. А. Социальное проектирование. М., 2003. С. 193.

²Там же. С. 115.

Если ссылки даются на разные статьи, опубликованные в одном издании, то вторую область описания, т.е. название издания, тоже заменяют словами «Там же».

Пример

¹Зайончковская Ж. А. О трудовой миграции // Социальная сфера: проблемы и суждения. М., 2002. С. 139.

²Рывкина И. В. Теневые процессы в обществе // Там же. С. 243.

В тексте может быть использован только один подход к оформлению ссылок: или внутритекстовый, или подстрочный. Использование двух способов оформления ссылок одновременно не допускается.

Библиографическое описание использованных источников

Существуют четыре варианта оформления использованных источников в списки: систематическое, алфавитное, хронологическое, в порядке первого упоминания. Автору работы рекомендуется принять за основу алфавитный способ группировки, при котором в начале списка необходимо выделить официально-документальные издания в хронологии их выхода в свет (Конституция, законы, указы, постановления и распоряжения органов государственной власти), а затем привести список монографий, книг, учебных пособий, журнальных и газетных статей, источников из Интернета по алфавиту фамилий авторов или заглавий, если автор не указан.

Пример оформления списка использованных источников приведен в прил. 2.

Оформление приложений

Материал, дополняющий содержание работы, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, иллюстративный материал, таблицы большого формата, расчеты, первичные документы учреждений, описания алгоритмов и программ задач.

После слова «Приложение» следует арабская цифра, обозначающая его последовательность.

Пример

Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Пример

Прил. 8. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в верхнем правом углу страницы слова «Приложение» и его номера.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают по центру с заглавной буквы отдельной строкой.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Все приложения (при их наличии) должны быть перечислены в оглавлении работы с указанием их номеров и заголовков.

Пример

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Опросный лист

Пример оглавления

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОБЛЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УДАЛЕННЫМИ СОТРУДНИКАМИ.....	6
1.1. Понятие, предпосылки возникновения и тенденции развития удаленной работы.....	6
1.2. Правовые аспекты дистанционной занятости в России.....	15
1.3. Особенности управления удаленными сотрудниками.....	24
2. УПРАВЛЕНИЕ УДАЛЕННЫМИ РАБОТНИКАМИ В ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМ БИЗНЕСЕ	32
2.1. Особенности фармацевтического рынка труда.....	32
2.2. Общая характеристика фармацевтической компании «Инвар».....	44
2.3. Анализ управления удаленными сотрудниками в фармацевтической компании «Инвар»	50
3. РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ РАБОТЫ С УДАЛЕННЫМИ СОТРУДНИКАМИ В КОМПАНИИ «ИНВАР»	62
3.1. Работа с удаленными сотрудниками в российских и зарубежных фармацевтических компаниях: сравнительная характеристика	62
3.2. Предложения по совершенствованию системы отбора персонала.....	70
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	80
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	83
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Опросный лист.....	88

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Об образовании в Российской Федерации [Электронный ресурс] : закон РФ от 29 дек. 2012 г. № 273-ФЗ // СПС «Консультант Плюс»
2. Алексеев А. В. Новая экономика – новое образование / А. В. Алексеев, О .В. Бауск // ЭКО. – 2006. – № 3. – С. 81–87.
3. Андреева Т. Е. Управление персоналом в период изменений в российских компаниях: методики распространенные и результативные / Т. Е. Андреева // Российский журнал менеджмента. – 2006. – № 2. – С. 25–48.
4. Арефьев А. Л. Состояние и перспективы развития науки в вузах [Электронный ресурс] / А. Л. Арефьев, Н. М. Дмитриев // Экономика. Социология. Менеджмент. Федеральный образовательный портал. – М., 2013. – Режим доступа : <http://ecsocman.hse.ru/text/16214130>.
5. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами / М. Армстронг. – СПб. : Питер, 2008. – 832 с.
6. Артамонова М. В. Реализация интеграционной политики в системе высшего профессионального образования РФ: тенденции институциональных изменений : автореф. дис. ... канд. социол. наук : 22.00.04 / М. В. Артамонова. – М. : 2008. – 22 с.
7. Бочкарева Т. Профессора ищет хедхантер [Электронный ресурс] / Т. Бочкарева / Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М., 2013. – Режим доступа : <http://www.hse.ru/news/84822583.html>.
8. Вертакова Ю. В. Исследование социально-экономических и политических процессов / Ю. В. Вертакова, О. В. Согачева. – М. : Кнорус, 2012. – 336 с.
9. Вызовы для вузов [Электронный ресурс] / Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М., 2010. – Режим доступа : <http://www.hse.ru/news/resent/24700447.html>.
10. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013–2020 годы [Электронный ресурс] / Министерство образования и науки Российской Федерации: офиц. сайт. – М., 2013. – Режим доступа : <http://government.ru/programs/202/events/>.
11. Пул М. Управление человеческими ресурсами / М. Пул, М. Уорнер. – СПб. : Питер, 2002. – 1200 с.
12. Baldwin R. G. Contingent faculty as teachers: What we know; what we need to know / R. G. Baldwin, M. R. Wawrzynski // American Behavioral Scientist. – 2011. – Vol. 55, № 11. – P. 1485–1509.

Пример экзаменационного билета

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»

Направление подготовки (специальность): 38.05.02

Таможенное дело

Специализация: Таможенное дело

Кафедра налогов и таможенного дела

Дисциплина Государственный экзамен

Курс 5

Составители к.э.н., доцент, Е.Н. Орлова,
Балиновская Д.В., Гущина О.Г., Гущина И.В.
Татарников К.М., Пирогова А.В., Орлова Е.Н.,
Киреенко Е.С., Белых О.А.
Зав. кафедрой д.э.н., профессор, А.П. Киреенко

«Утверждаю»
Председатель ГЭК

(подпись)

(Фамилия И.О.)

« ____ » _____ 201 г.

Государственный экзамен

Группа № _____ от « ____ » _____ 201 г.

ФИО (полностью) _____

Вариант № 1

1. 1 (100 баллов).

Материалы к вопросу № 1

1. Что такое правило адвалорной доли применяемое для целей определения страны происхождения товара?

- а) это простые сборочные операции и иные операции, осуществление которых существенно не изменяет состояние товара;
- б) это изменение стоимости товара, при котором процентная доля стоимости использованных материалов или добавленной стоимости достигает фиксированной доли цены;
- в) это правило, применяемое при определении страны происхождения ввозимого товара в разобранном виде.

2. При определении страны происхождения товара какие операции считаются не отвечающими правилу достаточной переработке?

- а) операции по обеспечению сохранности товаров во время их хранения или транспортировки;
- б) операции по подготовке товаров к продаже и транспортировке (деление партии, формирование отправок, сортировка, переупаковка);
- в) декларирование всех партий товаров одному таможенному органу.

3. Случаи, когда используется ДТС-1:

- а) при определении таможенной стоимости по стоимости сделки
- б) с ввозимыми товарами;
- в) при определении таможенной стоимости по резервному методу;
- г) при корректировке величины таможенной стоимости методом с идентичными товарами.

4. В течение какого периода иностранные граждане должны подать заявление о выдаче патента для уплаты НДФЛ в виде фиксированных платежей:

- а) 30 календарных дней со дня въезда;
- б) 180 календарных дней со дня въезда;
- в) 183 календарных дня со дня въезда.

5. Иностранная организация осуществила перевозку груза для российской организации между пунктами, находящимися за пределами РФ. Облагается ли полученный от российской организации доход налогом на прибыль?

- а) подлежат налогообложению у налогового агента;
- б) налог рассчитывает и уплачивает непосредственно иностранная организация;
- в) не подлежат налогообложению.

6. В какие сроки подлежит уплате НДС при ввозе в Российскую Федерацию товаров из государств – членов ЕАЭС?

- а) до ввоза товаров на территорию Российской Федерации;
- б) не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем принятия ввезенных товаров на учет;
- в) равными долями не позднее 25 числа каждого из трех месяцев, следующих за истекшим кварталом.

7. Срок выпуска товаров, заявляемых под процедуру экспорта, которые не облагаются вывозной пошлиной составляет

- а) 4 часа
- б) 2 дня
- в) 24 часа

8. В каком случае может осуществляться временное периодическое декларирование вывозимых товаров:

- а) если у декларанта на день подачи временной декларации на товары отсутствуют вступившие в силу и неисполненные постановления по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела;
- б) если декларант на день подачи временной декларации не имеет задолженности по таможенным платежам
- в) при одновременном выполнении условий пунктов 1) и 2)

9. В какие сроки должны быть предоставлены уточненные сведения о товарах, заявленных к вывозу в периодической декларации.

- а) не позднее двух месяцев после фактического вывоза всей партии товаров, заявленных в периодической декларации
- б) не позднее трех месяцев после фактического вывоза всей партии товаров, заявленных в периодической декларации
- в) не позднее шести месяцев после фактического вывоза всей партии товаров, заявленных в периодической декларации

10. Условием помещения товаров под таможенную процедуру временного вывоза является:

- а) возможность продления срока временного вывоза
- б) возможность отбора проб и образцов временно вывозимых товаров
- в) возможность идентификации временно вывозимых товаров таможенным органом при их обратном ввозе.

11. Кем подается таможенная декларация для помещения товаров под таможенную процедуру переработки на таможенной территории.

- а) лицом, осуществляющим хранение товаров
- б) лицом, получившим разрешение на переработку товаров
- в) лицом, осуществляющим заполнение декларации на товары

12. Срок переработки товаров вне таможенной территории не может превышать:

- а) 3 года

б) 2 года

в) 1 год

13. Возможно ли предоставление тарифных преференций для развивающихся стран

а) нет, предоставление преференций не предусмотрено

б) возможно, если соблюдены условия предоставления тарифных преференций

в) да, преференции предоставляются во всех случаях

14. Каким документом устанавливаются ставки для целей исчисления ввозных таможенных пошлин в ЕАЭС?

а) Постановлениями Правительства Российской Федерации

б) Федеральным законом от 27.11.2010 №311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»

в) Единым таможенным тарифом Евразийского экономического союза (за исключением товаров по перечню, утверждаемому Евразийской экономической комиссией)

15. На какую дату применяется курс валют для целей исчисления таможенных пошлин, налогов?

а) на день регистрации таможенной декларации таможенным органом, если иное не ТК ТС и международными договорами

б) на день заключения внешнеторгового контракта

в) на день перечисления авансового платежа

16. Что относится к мерам прямого ограничения внешнеторговой деятельности:

а) лицензирование;

б) квотирование;

в) лицензирование и квотирование.

17. Срок действия генеральной лицензии, предоставляющей участнику внешнеторговой деятельности право на экспорт и (или) импорт отдельного вида лицензируемого товара, в отношении которого введены количественные ограничения экспорта и (или) импорта или тарифные квоты заканчивается:

а) в календарном году, на который установлена квота;

б) по истечению 2-х лет;

в) по истечению 3-х лет.

18. В отношении каких товаров применяются количественные ограничения при импорте:

а) только в отношении товаров, происходящих с территорий государств членов ЕАЭС;

б) только в отношении товаров, происходящих из третьих стран;

в) в обоих указанных случаях

19. В течении какого срока таможенные органы проводят таможенный контроль после выпуска?

а) в течении 3-х лет

б) в течении 5-ти лет

в) в течении 1 года

20. Какой вид таможенной проверки осуществляется путем изучения и анализа сведений, содержащихся в таможенных декларациях, коммерческих, транспортных (перевозочных) и иных документах, представленных проверяемым лицом, сведений контролирующих государственных органов государств-участников Таможенного Союза, а так же других документов и сведений имеющихся у таможенных органов о деятельности указанных лиц?

а) плановая выездная таможенная проверка

б) встречная выездная таможенная проверка

в) камеральная таможенная проверка

21. Плановая выездная таможенная проверка согласно ТК ТС в отношении одного и того же проверяемого лица может проводится не чаще?

- а) 2-х раз в год
- б) 1 раза в два года
- в) 1 раза в год

22. В каком случае таможенными органами не применяются меры по защите прав на объекты интеллектуальной собственности в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу:

- а) в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления;
- б) в отношении товаров, используемых физическими лицами для личного пользования, в том числе пересылаемых в их адрес в международных почтовых отправлениях;
- в) в соответствии с таможенной процедурой экспорта.

23. Срок защиты прав правообладателя на объекты интеллектуальной собственности при их включении в таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности РФ не может превышать:

- а) одного года со дня включения в реестр;
- б) пяти лет со дня включения в реестр;
- в) двух лет со дня включения в реестр.

24. На какой срок приостанавливается выпуск товаров, если таможенным органом обнаружены признаки нарушения прав интеллектуальной собственности в отношении объектов, включенных в таможенный реестр:

- а) 10 рабочих дней;
- б) 7 рабочих дней;
- в) 5 рабочих дней.

25. Таможенный осмотр товаров проводится:

- а) с целью подтверждения сведений о состоянии и количестве товаров
- б) с целью отбора проб и образцов товара
- в) с целью проверки качества товара

26. Таможенное наблюдение это:

- а) визуальное наблюдение, в том числе с применением технических средств, должностными лицами таможенных органов за перевозкой товаров
- б) внешний визуальный осмотр товаров, в том числе транспортных средств, багажа физических лиц, а также грузовых емкостей, таможенных пломб, печатей и иных средств идентификации
- в) проверка документов и сведений о товаре

27. Условиями включения юридического лица в реестр таможенных перевозчиков являются:

- а) осуществление этим лицом деятельности по перевозке грузов в течение не менее одного года;
- б) осуществление этим лицом деятельности по перевозке грузов в течение не менее трех лет;
- в) осуществление этим лицом деятельности по перевозке грузов в течение не менее двух лет.

28. При заявлении какой таможенной процедуры возможно получить отсрочку по уплате налогов

- а) при временном ввозе
- б) при выпуске для внутреннего потребления
- в) при переработке на таможенной территории

29. В какие сроки направляется требование об уплате таможенных платежей лицу, ответственному за уплату таможенных платежей

- а) не позднее трех рабочих дней
- б) не позднее 10 рабочих дней со дня обнаружения факта неуплаты
- в) не позднее 15 рабочих дней со дня образования задолженности.

30. При восстановлении тарифных преференций после выпуска товаров и уплаты таможенных платежей, в какие сроки возможен их возврат.

- а) в течение трех лет после выпуска таможенной декларации
- б) в течение трех лет со дня регистрации таможенной декларации
- в) в течение одного года со дня восстановления тарифных преференций

31. Физическое лицо железнодорожным транспортом ввозит товаров на сумму 1000 евро и весом 30 кг. Как правильно рассчитать платежи по единой ставке?

- а) $(1000 \text{ евро} * 30\%) * \text{курс рубля к евро}$
- б) $(30 \text{ кг} * 4 \text{ евро}) * \text{курс рубля к евро}$
- в) Таможенные платежи не уплачиваются.

32. Физическое лицо авиационным транспортом ввозит товаров на сумму 10000 евро и весом 30 кг. Как правильно рассчитать платежи по единой ставке?:

- а) $((10000 - 5000) \text{ евро} * 30\%) * \text{курс рубля к евро}$
- б) $(30 \text{ кг} * 4 \text{ евро}) * \text{курс рубля к евро}$
- в) Таможенные платежи не уплачиваются.

33. Турист ввозит 5 литров пива стоимостью 20 евро за литр и 4 литра этилового спирта стоимостью по 3 евро за 1 литр. Как правильно рассчитать платежи по единой ставке?:

- а) $(2 \text{ литра} * 10 \text{ евро} + 4 * 22 \text{ евро}) * \text{курс рубля к евро}$
- б) $(3 \text{ литра} * 10 \text{ евро} + 1 \text{ литр} * 22 \text{ евро}) * \text{курс рубля к евро}$
- в) $(100 \text{ евро} * 30\% + 3 \text{ литра} * 22 \text{ евро}) * \text{курс рубля к евро}$

34. Турист ввозит в РФ 5 литров алкогольных напитков таможенной стоимостью 100 евро за 1 литр, купленных в магазине беспошлинной торговли при вылете из другой страны. Как правильно рассчитать платежи по единой ставке?:

- а) $(500 \text{ евро} * 30\%) * \text{курс рубля к евро}$
- б) $(5 \text{ л} * 10 \text{ евро}) * \text{курс рубля к евро}$
- в) $(2 \text{ л} * 10 \text{ евро}) * \text{курс рубля к евро}$

35. Физическое лицо железнодорожным транспортом ввозит товаров на сумму 1000 евро и весом 55 кг. Сумма таможенных платежей по единой ставке составит?:

- а) $(1000 \text{ евро} * 30\%) * \text{курс рубля к евро} = 300 * 70 = 21000 \text{ руб.}$
- б) $((55 - 50) \text{ кг} * 4 \text{ евро}) * \text{курс рубля к евро} = 20 * 70 = 1400 \text{ руб.}$
- в) Таможенные платежи не уплачиваются.

36. Физическое лицо авиационным транспортом ввозит товаров на сумму 9500 евро и весом 55 кг. Сумма таможенных платежей по единой ставке составит?:

- а) $((9500 - 5000) \text{ евро} * 30\%) * \text{курс рубля к евро} = 1350 * 70 = 94500 \text{ руб.}$
- б) $((55 - 50) \text{ кг} * 4 \text{ евро}) * \text{курс рубля к евро} = 20 * 70 = 1400 \text{ руб.}$
- в) Таможенные платежи не уплачиваются.

37. Российская организация ввозит по договору купли-продажи из Германии партию мебели и помещает под процедуру для внутреннего потребления. Таможенная стоимость – 3000000 руб. Сбор за таможенные операции – 5625 руб. Сумма таможенной пошлины – 450000 руб. Выберите верную методику расчета НДС:

- а) $(3000000 + 450000) * 18\%$
- б) $(3000000 + 450000 + 5625) * 18\%$
- в) $(3000000 + 450000) * 10\%$

38. Российская организация ввозит по договору купли-продажи из Китая партию картофеля и помещает под процедуру для внутреннего потребления. Таможенная стоимость – 3000000 руб. Сбор за таможенные операции – 5625 руб. Сумма таможенной пошлины – 150000 руб. Выберите верную методику расчета НДС:

- а) $(3000000 + 150000) * 10\%$
- б) $(3000000 + 150000 + 5625) * 18\%$
- в) $(3000000 + 150000) * 18\%$

39. Сумма таможенных платежей, на которую предоставлена отсрочка в 2016г. составляет 73000 рублей Отсрочка предоставляется под гарантийное обязательство банка сроком на 10 дней. Ставка рефинансирования Банка России на период отсрочки составила 10% в год. Проценты за предоставленную отсрочку были уплачены одновременно с таможенными платежами.

Какая сумма таможенных платежей была уплачена по окончании отсрочки.

- а) $73000+(73000*0.1*10/365)=73200$ руб.
- б) $73000+(73000*0.1*10/366)=73199.45$ руб.
- в) $73000*0.1*10/365=200$ руб.

40. Сумма таможенных платежей, на которую предоставлена отсрочка в 2015г. составляет 3650 рублей Отсрочка предоставляется под гарантийное обязательство банка сроком на 10 дней. Ставка рефинансирования Банка России на период отсрочки составила 10% в год. Проценты за предоставленную отсрочку были уплачены одновременно с таможенными платежами.

Какая сумма таможенных платежей была уплачена по окончании отсрочки.

- а) $3650+(3650*0.1*10/365)=3660$ руб.
- б) $3650+(3650*0.1*10/366)=3659.97$ руб.
- в) $3650*0.1*10/365=10$ руб.

41. За какой период декларант уплатит периодические таможенные платежи, если он поместил товар под таможенную процедуру временного ввоза 30.05.2015г. на срок 6 месяцев а 02.09.2015г. изменил ее на таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления.

- а) за 4 месяца
- б) за 5 месяцев
- в) за 6 месяцев

42. Декларант вывез товары, поместив их под таможенную процедуру экспорта 21.05.2014г. До какой даты он имеет возможность поместить их под таможенную процедуру реэкспорта.

- а) до 20.05.2018г.
- б) до 20.05.2017г.
- в) до 21.05.2019г.

43. Гражданин Китая (временно пребывающий) въехал на территорию РФ 27 января текущего года. 1 февраля он принят в штат российской организации на 8 месяцев с ежемесячной заработной платой в размере 18 000 руб. Выберите правильный вариант расчета НДФЛ иностранного гражданина, подлежащего уплате в бюджет за май:

- а) $18\ 000*13\%$
- б) $18\ 000*30\%$
- в) 0 руб.

44. Гражданин Узбекистана осуществлял ремонтные работы с мая по сентябрь. Он имеет статус временно пребывающего в РФ, получил патент и внес фиксированные авансовые платежи за 5 месяцев в размере 17 350 руб. Выберите правильный вариант расчета НДФЛ, подлежащего доплате, если по итогам деятельности им получен доход в размере 180 000 руб.

- а) $180000*13\% - 17\ 350$
- б) $180000*30\% - 17\ 350$
- в) $180000*13\% + 17\ 350$

45. Российская организация начислила дивиденды иностранной компании – резиденту Кипра в размере 16 000 долл. США. (курс на дату выплаты дохода – 62,8989 руб., на дату перечисления налога в бюджет – 63,5757). Выберите правильный вариант расчета налога на прибыль, подлежащего удержанию с дивидендов, если международным соглашением с Кипром предусмотрена ставка в размере 5%, Налоговым кодексом РФ – 15%.

- а) $16\,000 * 5\% * 62,8989$
- б) $16\,000 * 15\% * 63,5757$
- в) $16\,000 * 5\% * 63,5757$

46. Российская организация начислила дивиденды иностранной компании – резиденту Финляндии в размере 30 000 евро (курс на дату выплаты дохода – 74,3232 руб., на дату перечисления налога в бюджет – 75,0107). Выберите правильный вариант расчета налога на прибыль, подлежащего удержанию с дивидендов, если международным соглашением с Финляндией предусмотрена ставка в размере 12%, Налоговым кодексом РФ – 15%.

- а) $30\,000 * 12\% * 74,3232$
- б) $30\,000 * 15\% * 75,0107$
- в) $30\,000 * 12\% * 75,0107$

47. Иностранная организация, не осуществляющая деятельность в РФ через постоянное представительство, приобрела в РФ объект недвижимого имущества. Право собственности оформлено 3 мая. Кадастровая стоимость данного объекта недвижимости по состоянию на 1 января года составляла 300 млн. руб. Выберите правильный вариант расчета налога на имущество организаций за год, если законом субъекта РФ установлена ставка в размере 2%:

- а) $300\,000\,000 * 2\% * 7/12$
- б) $300\,000\,000 * 2\% * 8/12$
- в) $\frac{1}{4} * 300\,000\,000 * 2\% * 8/12$

48. Иностранная организация, не осуществляющая деятельность в РФ через постоянное представительство, имела в собственности в РФ объект недвижимого имущества. Объект был реализован, регистрация прекращения права датирована 1 сентября. Кадастровая стоимость данного объекта недвижимости по состоянию на 1 января года составляла 90 млн. руб. Выберите правильный вариант расчета налога на имущество организаций за год, если законом субъекта РФ установлена ставка в размере 2%:

- а) $90\,000\,000 * 2\% * 9/12$
- б) $\frac{1}{4} * 90\,000\,000 * 2\% * 8/12$
- в) $90\,000\,000 * 2\% * 8/12$

49. Российская организация ввозит по договору купли-продажи с резидентом Индонезии плетеную мебель из ротанга (входит в перечень преференциальных товаров) и помещает под процедуру выпуска для внутреннего потребления. Страна происхождения мебели – Индонезия (развивающаяся), сертификат представлен. Таможенная стоимость – 3 000 000 руб. Сбор за таможенные операции – 5 625 руб. Ставка таможенной пошлины в соответствии с Единым таможенным тарифом ЕАЭС – 15%. Выберите правильный вариант расчета таможенной пошлины.

- а) $3\,000\,000 * 15\%$
- б) $(3\,000\,000 + 5625) * 15\%$
- в) $3\,000\,000 * 15\% * 75\%$

50. Российская организация ввозит по договору купли-продажи с резидентом Камбоджи трикотаж ручного вязания (входит в перечень преференциальных товаров) и помещает под процедуру выпуска для внутреннего потребления. Страна происхождения товара – Камбоджа (наименее развитая), сертификат представлен. Таможенная стоимость – 2 000 000 руб. Сбор за таможенные операции – 4 125 руб. Ставка таможенной пошлины в соответствии с Единым таможенным тарифом ЕАЭС – 5%. Выберите правильный вариант расчета таможенной пошлины.

- а) $(2\,000\,000 + 4125) * 5\%$
- б) $2\,000\,000 * 5\% * 75\%$
- в) $2\,000\,000 * 0\%$

Приложение 2

**Форма заявления обучающегося на утверждение темы выпускной
квалификационной работы и закрепление за руководителем**

Заведующему кафедрой

наименование кафедры

степень, И.О. Фамилия заведующего

от студента _____ курса

группы _____

И.О. Фамилия

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить тему моей дипломной работы:

« _____

_____».

Прошу закрепить руководство выполнением моей дипломной работы за

степень, звание, И.О. Фамилия руководителя ВКР

ропись,

дата,

И.О.Фамилия студента

Руководитель
дипломной работы

ропись,

дата,

И.О. Фамилия

Заведующий кафедрой

ропись,

дата,

И.О. Фамилия

Форма титульного листа дипломной работы

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Кафедра налогов и таможенного дела

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело
Специализация: Таможенное дело

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

на тему: « _____
_____ »

Заведующий кафедрой: _____
(подпись) (степень, звание, И.О.Ф.)

Руководитель: _____
(подпись) (степень, звание, И.О.Ф.)

Консультант: _____
(если есть) (подпись) (степень, звание, должность, И.О.Ф.)

Нормоконтролер: _____
(подпись) (степень, звание, И.О.Ф.)

Студент гр. _____: _____
(подпись) (И.О.Ф.)

Иркутск, 20 ____ г.

Форма справки по результатам проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

СПРАВКА

**о результатах проверки использования заимствованного материала
в выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа обучающегося

Фамилия, Имя, Отчество

группы _____

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: Таможенное дело

на тему:

« _____

_____»

проверена на объем заимствования материалов по системе «Антиплагиат».

Доля оригинального текста составила _____%.

Подпись лица, осуществляющего проверку _____ / _____
(роспись) (расшифровка росписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Примерная форма и содержание отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу студента

Байкальский государственный университет

ОТЗЫВ

о работе обучающегося в период подготовки ВКР

Обучающийся _____

Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: Таможенное дело

Тема ВКР « _____

».

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Руководитель должен изложить в отзыве свое мнение о работе обучающегося по следующим аспектам:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- уровень освоения компетенций в соответствии с ФГОС ВО/ФГОС ВПО;
- особенности аналитической базы;
- используемые методы анализа и прогнозирования, оригинальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части;
- соответствие работы заданию и требованиям к оформлению;
- владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- умение анализировать и прогнозировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием современных методов и средств анализа и прогнозирования;
- владение применяемыми в соответствующей сфере профессиональной деятельности компьютерными средствами;
- инициативность, ответственность и самостоятельность обучающегося;
- соблюдение правил и качества оформления иллюстративных материалов и таблиц;
- умение обучающегося работать с литературными источниками, справочниками и способность ясно и четко излагать материал;
- умение организовать свой труд и другие характеристики выпускника в соответствии с ФГОС ВО/ФГОС ВПО.

Руководитель принимает решение о возможности допуска обучающегося к защите выпускной квалификационной работы.

Руководитель отражает в отзыве решение, принятое совместно с обучающимся, о размещении ВКР в электронной библиотеке БГУ:

- о полноте ее размещения:

- в форме аннотаций (работа размещается без содержания сведений, составляющих государственную тайну);

Пример справки о внедрении

СПРАВКА О ВНЕДРЕНИИ

Справка дана Ивановой Людмиле Валерьевне и подтверждает применение в работе Управления ПФ РФ в Куйбышевском районе, в частности в клиентской службе при отделе назначения, перерасчета пенсий и социальных выплат г. Иркутска результатов дипломной работы по теме: «Исследование степени влияния пенсионного обеспечения на социальную защищенность пожилых граждан».

В целях отслеживания появления проблем различного характера у пожилых граждан и для быстрого их разрешения в работе к практическому применению принята методика проведения исследования среди пожилых граждан (пенсионеров) — клиентов Пенсионного Фонда: описание программы проведения исследования и разработанная автором анкета социологического опроса.

Начальник отдела назначения,
перерасчета пенсий и социальных выплат

М. В. Петрова
(подпись, м.п.)